

## اسناد مناقصه

**پروژه : انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آبهای سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵  
(فاز ۶ و فاز ۷)**

### فصل اول : مدارک مربوط به شرکت در مناقصه

- ۱- دعوت نامه شرکت در مناقصه
- ۲- معرفی نامه برای فروش اسناد مناقصه
- ۳- شرایط مناقصه
- ۴- تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی
- ۵- تعهدنامه اجرا و پذیرش و مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان
- ۶- برگ پیشنهاد قیمت
- ۷- نمونه فرم بیمه نامه کارها
- ۸- تعهدنامه رعایت مفاد مقررات آئین نامه ۴۸۰۱۳/ت ۲۳۲۵۱ هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱
- ۹- نمونه فرم ضمانت نامه

## دعوتنامه شرکت در مناقصه عمومی – مرحله سوم

شرکت / پیمانکار

بدینوسیله به استناد مجوز شماره ۲۱/ش مورخ ۱۴۰۵/۰۲/۱۵ شورای اسلامی شهر بندرماهشهر از آن شرکت دعوت می شود که در مناقصه عمومی با مشخصات زیر شرکت فرماید.

الف- موضوع: انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آبهای سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

ب – مبلغ اولیه: ۴۰/۲۱۸/۵۰۰/۰۰۰ ریال

ج – مدت انجام کار: ۱۲ ماه شمسی از تاریخ صورتجلسه شروع به کار

د – کارفرما: شهرداری بندرماهشهر

ه – دستگاه نظارت: واحد خدمات شهری شهرداری بندر ماهشهر

## شرایط مناقصه

۱. اسناد مناقصه در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی [Setadiran.ir](http://Setadiran.ir) از مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۱۱ تا ساعت ۱۸:۰۰ مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۱۵ ارائه می گردد؛ و پاکت در مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۲۶ تا ساعت ۱۸:۰۰ تحویل شود. بازگشایی پاکت ها مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۲۷ ساعت ۱۲:۰۰ می باشد.

۲. ارائه پاکت الف بصورت فیزیکی تا قبل از جلسه بازگشایی پاکت ها به واحد حراست شهرداری واقع در طبقه اول ساختمان مرکزی شهرداری الزامی است. عدم ارائه ضمانت نامه بصورت فیزیکی موجب رد پیشنهاد خواهد گردید.

۳. پیشنهادها باید کامل و بدون قید و شرط باشد و کارفرما از قبول پیشنهادهای مشروط و مبهم و فاقد تضمین لازم و کافی و لاک و مهرنشده معذور است.

۴. پیشنهاددهندگان می بایست جهت تضمین شرکت در مناقصه پنج درصد مبلغ اولیه (۲,۰۱۰,۹۲۵,۰۰۰ ریال) را به یکی از دو طریق ذیل ارائه نمایند:

الف- فیش واریز مبلغ فوق به حساب ۰۱۰۵۲۹۴۱۶۷۰۰۳ نزد بانک ملی شعبه شهرداری بندرماهشهر.

ب – ضمانتنامه بانکی بنام شهرداری بندرماهشهر.

۵. جلسه ای جهت بازدید از محل (سایت ویزیت) در ساعت ۱۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۱۷ واقع در دفتر خدمات شهری شهرداری بندرماهشهر برگزار می گردد. موارد مطرح شده در جلسه مذکور، می بایست صورتجلسه و به امضای همه حاضرین برسد.

## مجاهد نظارات

### شهردار بندرماهشهر

## دعوت نامه شرکت در مناقصه عمومی – مرحله سوم

### شرکت / پیمانکار

بدینوسیله به استناد مجوز شماره ۲۱/ش مورخ ۱۴۰۵/۰۲/۱۵ شورای اسلامی شهر بندرماهشهر، انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷) را از طریق مناقصه به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

**الف: روش انجام مناقصه:** انجام مناقصه براساس قانون برگزاری مناقصات شماره ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۱۳۸۳/۱۱/۱۷ مصوبه مجلس شورای اسلامی و ابلاغیه شماره ۶۷۴۹۰ مورخ ۸۳/۱۱/۲۶ و آئین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات به شماره ۸۴۱۳۶ مورخ ۸۵/۷/۱۶ انجام می گیرد.

**ب: موضوع:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

### ج: شرح مختصری از خدمات مورد نیاز:

۱. انجام کلیه عملیات لایروبی و لجن برداری مکانیزه و تخلیه لجن توسط دستگاه مکنده، انجام عملیات صفحه‌کشی و پاکسازی کامل خطوط دفع آب‌های سطحی (شامل کانال‌های روباز، کانال‌های سرپوشیده و خطوط لوله و منهول‌های دفع آب‌های سطحی) با استفاده از تجهیزات مکانیزه با هماهنگی دستگاه نظارت (تامین راننده، و ادارات مورد نیاز عملیات لایروبی مکانیزه به عهده پیمانکار است).
۲. انتقال لجن و کیوم شده توسط دستگاه مکنده به محل تخلیه واقع در جنب ایستگاه تصفیه فاضلاب شهری بندرماهشهر یا هر محل دیگر که توسط دستگاه نظارت ابلاغ گردد.
۳. انجام عملیات موضوع پیمان در محل‌های پرتردد با هماهنگی دستگاه نظارت در شب انجام می‌پذیرد و لذا پیمانکار موظف است تدابیر لازم، تجهیزات، ماشین آلات مورد نیاز جهت کار در شیفت شب را در نظر بگیرد. بدیهی است به جز ردیف‌های پیش بینی شده، از این بابت هیچگونه اضافه پرداختی قابل انجام نیست.
۴. پیمانکار موظف به تامین یک دستگاه خودرو سواری مورد تایید دستگاه نظارت جهت گشت زنی در محدوده اجرای پروژه است.

### توضیحات:

۱. در برخی از نقاط سطح شهر ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ به دلیل عدم وجود سیستم جمع آوری فاضلاب یا عدم عملکرد صحیح آن، دفع فاضلاب از طریق شبکه دفع آب سطحی انجام می‌پذیرد و لذا پیمانکار موظف به لایروبی شبکه‌های مذکور است.
۲. در آنالیز اولیه به تعداد کافی تجهیزات و اقلام مصرفی در نظر گرفته شده است لذا در صورت عدم تامین هر یک از اقلام، روزانه به ازای هر مورد مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال جریمه به حساب پیمانکار لحاظ می‌گردد.
۳. تامین سوخت و کلیه تجهیزات مکانیزه و سایر ابزار کار مورد نیاز جهت انجام موضوع پیمان از قبیل چکش برقی، فرغون، بیل دستی، چنگال، دستکش ضد اسید، بیل کج، چکمه و نیم تنه، شلنگ مکنده به همراه اتصالات، چراغ روشنایی، نردبان، طناب و ... به عهده و هزینه پیمانکار است.
۴. پیمانکار می‌بایست کلیه تمهیدات لازم جهت رفع خطرات احتمالی را بکار گیرد. بدیهی است کلیه مسئولیت‌های حقوقی ناشی از عملیات موضوع پیمان متوجه پیمانکار است.
۵. تجهیزات مکانیزه لایروبی می‌بایست قبل از شروع بکار به لحاظ فنی به تایید دستگاه نظارت برسد. شایان ذکر است دستگاه مکانیزه می‌بایست توان مکش لجن خشک و تر، سنگ، کلوخه و شن و ماسه را داشته باشد و قطر حداقل ورودی و خروجی دستگاه می‌بایست ۶ اینچ و توان ایجاد خلا حداقل ۹۰٪ باشد.
۶. کلیه ابزار و لوازم مورد نیاز نظیر شیلنگ مکنده (حداقل ۱۰ متر)، طناب، سیم بکسل، صفحه فلزی، لاستیک و غیره در قیمت پیشنهادی و آنالیز پیمانکار لحاظ گردیده و هیچگونه اضافه پرداختی از این بابت تعلق نخواهد گرفت.
۷. تهیه و نصب کلیه علائم هشداردهنده در محل‌های مورد نیاز به عهده پیمانکار است و کلیه مسئولیت‌های حقیقی و حقوقی ناشی از آن به عهده پیمانکار است.
۸. پیمانکار موظف است به صورت روزانه گزارش کتبی عملکرد لایروبی را حداکثر ظرف ۴۸ ساعت کاری تهیه و در اختیار دستگاه نظارت نماید.
۹. پیمانکار موظف است بیان عملکرد لایروبی را با ذکر احجام کاری انجام شده و با الصاق عکس‌های مربوطه مطابق با فرمت دستگاه نظارت تهیه و به صورت هفتگی در اختیار دستگاه نظارت قرارگیرد.
۱۰. تامین دفتر کار ویژه پیمانکار و آشیانه جهت نگهداری از ابزار کار و ماشین آلات مورد نیاز پروژه به عهده پیمانکار است.
۱۱. در صورتی که اختلافاتی بین کارفرما و پیمانکار پیش آید اعم از این که مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر هر یک از مفاد قرارداد یا سایر اسناد و مدارک پیوست قرارداد باشد، چنانچه طرفین نتوانند مورد اختلاف را از راه توافق رفع نمایند، طبق آیین نامه معاملاتی شهرداری بندرماهشهر عمل خواهد شد. شایان ذکر است پیمانکار موظف است تا حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب این قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و بدیهی است در طول مدت حل اختلاف تعهدات خود را براساس قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن نسبت به پیمانکار انجام خواهد داد.

۱۲. کارفرما مختار است در هر زمان که نیاز باشد از امکانات، تجهیزات و ماشین آلات بکارگیری شده در این قرارداد در هر منطقه دیگری خارج از محدوده این پیمان استفاده نماید و پیمانکار مکلف به اجرای دستورات کارفرما در این خصوص خواهد بود و حق هیچگونه اعتراضی ندارد.
۱۳. در صورت خرابی ماشین مکانیزه لایروبی، پیمانکار موظف به جایگزین نمودن ماشین مکانیزه است در غیر اینصورت بابت عدم کارکرد ماشین آلات بدون دلیل قابل قبول نزد دستگاه نظارت، به ازای هر روز ۵۰٪ مبلغ کارکرد متوسط روزانه دستگاه به عنوان جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۱۴. پیمانکار موظف است یک هفته قبل از شروع بکار یک نفر نماینده تام الاختیار را کتباً به کارفرما معرفی نماید. از بابت نماینده تام الاختیار پرداخت اضافی به پیمانکار صورت نمی گیرد و پیمانکار هزینه های مربوطه را در قیمت خود لحاظ نموده است. بدیهی است در صورت عدم تأیید کارفرما پیمانکاری بایست نفر دیگری را معرفی نماید.
۱۵. پیمانکار حق واگذاری امتیاز حاصله از این قرارداد را به هر نحو اعم از وکالت، صلح، نمایندگی و ... بدون اخذ مجوز کتبی از کارفرما به اشخاص حقیقی یا حقوقی ندارد.
۱۶. حداکثر کارکرد ماهانه پیمانکار می بایست یک دوازدهم مبلغ کل قرارداد باشد. لذا در صورت عدم رعایت این بند و انجام کارکرد مازاد، تحت هر عنوان هیچ گونه مبلغ مازاد بر یک دوازدهم در هر صورت وضعیت، به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

### جرائم:

۱. در صورت عدم تأیید صحت و کیفیت لایروبی توسط دستگاه نظارت، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به برطرف کردن و اصلاح لایروبی آن محل اقدام نماید، در غیر اینصورت علاوه بر عدم احتساب کارکرد نیروی انسانی و ماشین مکانیزه، به ازای هر مورد استنکاف از اصلاح لایروبی خطوط، مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به حساب بدهی پیمانکار منظور و از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۲. پیمانکار موظف است لجن حاصل از لایروبی را در محل مورد نظر کارفرما تخلیه نماید. در غیر اینصورت علاوه بر الزام به جمع آوری لجن تخلیه شده در محل غیر مجاز، به ازای هر مورد مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
۳. در صورتی که پیمانکار در رفع آبگرفتگی معابر و دفع آب های سطحی سهل انگاری و قصور نماید و یا اینکه تجهیزات مورد نیاز را به موقع در هر محل تأمین ننماید، به ازای هر مورد عدم رفع آبگرفتگی در هر محل مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۴. در صورت مشاهده و تأیید دستگاه نظارت مبنی بر تقاضا یا دریافت آب، غذا و سایر امکانات یا اخذ حق العمل توسط کارگرها و پرسنل پیمانکار از مردم و اهالی مناطق، بابت هر مورد مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت جریمه از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد و در صورت مشاهده مجدد از مصادیق ابلاغ فسخ پیمان است.
۵. بابت هر مورد عدم نصب علائم هشدار در محل های مورد نیاز مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
۶. پیمانکار موظف است پس از ابلاغ دستور کارها از طرف دستگاه نظارت، ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت نسبت به اعزام ماشین آلات مورد نیاز اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما می تواند رأساً نسبت به انجام آن کار اقدام و هزینه های مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر نماید و یا اینکه تا زمان تأمین ماشین آلات مورد نیاز توسط پیمانکار، روزانه مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.

**د: زمان اجرای کار:** از زمان انعقاد قرارداد و صورتجلسه شروع کار، ۱۲ ماه شمسی پیش بینی شده است.

**ه: مبلغ برآورد هزینه اجرای کار:** مبلغ برآورد اولیه اجرای کار ۴۰,۲۱۸,۵۰۰,۰۰۰ ریال است.

**و: محل تأمین اعتبار پروژه:** اعتبار پروژه از محل بودجه داخلی شهرداری تأمین می گردد.

**ز: مصالح، ماشین آلات و نیروی انسانی:** تهیه مصالح، ماشین آلات، ابزار کار و نیروی انسانی طبق شرح اسناد مورد نیاز در هر ماه به شرح زیر به عهده پیمانکار است.

| ردیف | عنوان                   | مقدار     | ردیف | عنوان            | مقدار     |
|------|-------------------------|-----------|------|------------------|-----------|
| ۱    | ماشین لایروبی مکانیزه   | یک دستگاه | ۹    | دستکش نخی کارگری | ۱۴۴ جفت   |
| ۲    | لوله سبز سایز ۳/۴       | ۱۵ شاخه   | ۱۰   | سیم بکسل سایز ۱۲ | ۸۰ متر    |
| ۳    | مغزی فلزی سایز ۳/۴      | ۳۰ عدد    | ۱۱   | شکل سایز ۱۵      | ۶ عدد     |
| ۴    | بوشن یکسر دنده سلیط ۳/۴ | ۳۰ عدد    | ۱۲   | منتیل            | ۱ عدد     |
| ۵    | چکمه                    | ۱۲ عدد    | ۱۳   | بیل پارونی       | ۹ عدد     |
| ۶    | نیم تنه                 | ۱ عدد     | ۱۴   | دسته بیل         | ۱۸ عدد    |
| ۷    | دستکش پلاستیکی ضد اسید  | ۲۶ جفت    | ۱۵   | خودرو سواری گشت  | یک دستگاه |
| ۸    | دسته بیل بلند           | ۳ عدد     |      |                  |           |

**ح : محل اجرای کار:** تعیین محل اجرای کار لایروبی با دستگاه مکانیزه در منطقه مرکزی ماهشهر و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷) در یک شیفت شب یا روز به عهده کارفرما می باشد.

**ط : کارفرما و دستگاه مناقصه گزار:** شهرداری بندرماهشهر.

**ی : دستگاه نظارت :** واحد خدمات شهری شهرداری بندرماهشهر ناظر بر اجرای پروژه می باشند. بررسی احجام ، صورتجلسات و صورت وضعیتهای پیمانکار بر عهده خدمات شهری شهرداری بندر ماهشهر می باشد.

**ک : تضمین شرکت در مناقصه:** معادل ۲,۰۱۰,۹۲۵,۰۰۰ ریال ( دو میلیارد و ده میلیون و نهصد و بیست و پنج هزار ریال) می باشد که باید به یکی از صورت های مشروحه زیر تسلیم شود.

(۱) رسید بانکی واریز وجه مزبور به حساب سیبا شماره ۰۱۰۵۲۹۴۱۶۷۰۰۳ نزد بانک ملی ایران به نام شهرداری بندرماهشهر.

(۲) ضمانتنامه بانکی به نفع کارفرما.

تبصره : پیشنهاد فاقد تضمین، تضمین های کمتر از میزان مقرر، چک تضمین شده، چک مسافرتی و یا چک در گردش و چک شخصی به هر شکل ممکن قابل قبول نمی باشد. مدت اعتبار ضمانت نامه های بانکی باید حداقل سه ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهادها بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد و علاوه بر آن ضمانت نامه های بانکی باید طبق فرم های قابل قبول تنظیم و صادر شود.

### مجاهد نظارات

شهردار بندرماهشهر

## « شرایط مناقصه »

**موضوع مناقصه:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی بندرماهشهر و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

علاوه بر مراتبی که در دعوتنامه این مناقصه ذکر گردیده شرایط زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهند گرفت.

**شرایط متقاضی:** شخصیت حقوقی، امکانات، ماشین آلات، نیروی متخصص و کادر فنی مجرب، داشتن توان مالی، تجربه و سابقه کافی و مرتبط با موضوع مناقصه.

## شرایط شرکت در مناقصه:

۱. داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی [Setadiran.ir](http://Setadiran.ir)، به ترتیب بعد تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم کند.
۲. منظور از پیشنهاد مناقصه تمام اسناد و مدارک مشروحه در بند ۳، ۴ و ۵ است که بر حسب مورد در داخل یکی از سه پاکت تضمین یا (پاکت الف)، پاکت رزومه شرکت یا (پاکت ب) و پاکت پیشنهاد قیمت یا (پاکت ج) قرار می‌گیرد.
۳. مدارک و اسنادی که باید در پاکت (الف) قرار داده شود عبارتند از: تضمین شرکت در مناقصه مطابق شرح مندرج در دعوتنامه
۴. مدارک و اسنادی که باید در پاکت (ب) قرار داده شود عبارتند از:
  - ۴.۱. رونوشت مصدق اساسنامه و آگهی تأسیس و آخرین تغییرات و آخرین آگهی در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاددهنده برای اسناد مالی و تعهد آور.
  - ۴.۲. دفترچه حاوی کلیه اسناد و مدارک که به ضمیمه دعوتنامه برای پیشنهاددهندگان ارسال یا به آنها ارائه گردیده است شامل (فرم ضمانتنامه، شرایط مناقصه، برگ تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی، تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، نمونه فرم بیمه نامه)
۵. مدارک و اسنادی که باید در پاکت (ج) قرار داده شوند عبارتند از:
  - ۵.۱. برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم مربوطه تکمیل شده باشد. (توضیحاً پیشنهاد قیمت باید به صورت مبلغ کامل پیشنهاد به عدد و حروف باشد)
۶. پیشنهاددهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای ۳، ۴ و ۵ ذکر شده بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرط در آن، تکمیل، تنظیم و مهر و امضاء نموده و در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی [Setadiran.ir](http://Setadiran.ir) بارگذاری نمایند.
۷. پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب و نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی آن پیشنهاد مردود است.
۸. شهرداری در رد کلیه یا قبول هریک از پیشنهادها مختار است. کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که تمام یا تعدادی از پیشنهادها را رد نماید و به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نبوده و نیز تعهدی مبنی بر امضاء پیمان با ارائه دهنده کمترین قیمت پیشنهادی را ندارد و لذا ارائه دهنده کمترین قیمت پیشنهادی، لزوماً برنده مناقصه نبوده و برنده مناقصه به تشخیص کارفرما و با توجه به جمیع جهات تعیین و اعلام خواهد شد.
۹. قیمت پیشنهادی پیمانکار به همان ترتیبی که در شرایط عمومی پیمان تصریح گردیده است: شامل کلیه هزینه های انجام کار و بهای مصالح، هزینه های عمومی و سود و غیره خواهد بود مگر در موارد استثنایی که صریحاً شرایط یا طبقه دیگری در اسناد مناقصه ذکر شده باشد.
۱۰. پیشنهاددهندگان باید نسبت به مقررات مربوط به کارگران و قانون کار و بیمه های اجتماعی و آخرین مصوبات و قوانین مربوطه آشنایی داشته باشند و آنها را رعایت نموده و در نرخهای پیشنهادی خود منظور نمایند.
۱۱. پرداخت کلیه کسورات قانونی بعهده برنده مناقصه خواهد بود و تسلیم پیشنهاد و امضاء مدارک از طرف پیشنهاددهنده دلیل قبول پرداخت و کسر کسورات قانونی مزبور از قیمت کل پیشنهادی می‌باشد و کارفرما حق دارد مالیات، عوارض و بیمه و سایر کسورات قانونی متعلقه را از مطالبات (صورت وضعیتها) پیمانکار کسر و به حساب مراجع مربوط واریز نماید.
۱۲. هیچ گونه تصرف و تغییری نباید در اسناد مناقصه صورت گیرد در غیر این صورت و یا در صورت عدم اجرای کامل مفاد شرایط مناقصه، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود و کارفرما حق دارد بدون اینکه نیازی به هر نوع توضیح یا استدلالی باشد چنین پیشنهادی را مردود بداند.
۱۳. هرگاه در هنگام برگزاری مناقصه و یا بعد از آن وقوف حاصل شود که پیشنهاددهندگان به زیان کارفرما تبانی کرده اند نرخهای واصله از این شرکت کنندگان مردود تشخیص داده شده و اسامی پیشنهاددهندگان متخلف موقتاً و یا برای همیشه از لیست پیمانکاران حذف خواهد شد.
۱۴. چنانچه کارفرما به هر علت از اجرای طرح یا انعقاد پیمان با پیمانکار برنده مناقصه منصرف گردد، تضمین برنده مناقصه مسترد خواهد شد در اینصورت برنده مناقصه حق هیچگونه ادعای جبران خسارتی از این بابت نخواهد داشت.
۱۵. کارفرما هزینه هایی را که پیشنهاددهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهاد خود متحمل شده اند پرداخت نمی‌نماید و مطالبه هرگونه خسارتی در این مورد مردود می‌باشد.
۱۶. تمام مقادیر متره پیوست، بصورت تقریبی بوده و ملاک عمل کارکرد پیمانکار در صورت وضعیت نمی‌باشد. ملاک عمل کارکرد پیمانکار عملیاتی است که طبق دستور کار و صورتجلسات تنظیمی دستگاه نظارت به پیمانکار صادر می‌گردد.
۱۷. از مبلغ ناخالص هریک از صورت وضعیتهای ماهیانه شرکت معادل ۱۰٪ آن به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه‌ای نگهداری می‌شود، این مبلغ پس از تصویب صورت جلسه تحویل قطعی ارائه مفاسحاسب مسترد می‌گردد. همچنین طبق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر صورت وضعیت پیمانکار معادل ۵٪ کسر و به انضمام آخرین صورت وضعیت نزد کارفرما نگهداری می‌شود.

۱۸. پیمانکار مجاز به دادن هدایای نقدی و غیرنقدی به پرسنل شهرداری نبوده و در صورت گزارش این گونه موارد، مطابق قانون و مقررات مربوطه برخورد خواهد شد.
۱۹. قیمت پیشنهادی که ملاک بررسی قرار خواهد گرفت، مبلغی است که بوسیله پیشنهاددهنده در برگ پیشنهاد نرخ و با خودکار یا خود نویس و بدون قلم خوردگی و با حروف نوشته می شود.
۲۰. هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتباً از سوی شهرداری اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.
۲۱. شهرداری حق تغییر، اصلاح یا تجدید در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب را ابلاغ می نماید و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاددهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.
۲۲. از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات، مستلزم تغییر مقادیر یا نسبت ها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاددهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر پیشنهاد خود را داشته باشند.
۲۳. برنده مناقصه باید حداکثر تا هفت روز پس از ابلاغ کارفرما در سامانه ستاد ایران، ابلاغیه را تأیید و با سپردن تضمین اجرای تعهدات بر اساس قیمت خود، به انعقاد پیمان مبادرت نماید. در غیر این صورت تضمین شرکت او در مناقصه، بدون تشریفات قضایی به نفع شهرداری، ضبط می شود و حق هیچ گونه اعتراضی ندارد. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد پیمان نشود نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد پیمان نشود، تضمین شرکت در مناقصه او هم به نفع شهرداری ضبط و مناقصه تجدید خواهد شد. قبل از انعقاد قرارداد یا تسلیم ضمانت انجام تعهدات از طرف برنده مناقصه سپرده نفر دوم مسترد نخواهد شد.
۲۴. پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی مسترد می شود.
۲۵. در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار، کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سر باز میزند بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و ضبط ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات و اخذ خسارت، طبق مقررات و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.
۲۶. چنانچه مناقصه گرانی در سوابق اجرایی خویش، مشمول دریافت اخطار کتبی بوده اند، به ازای دریافت اخطار کتبی اول، به مدت سه ماه (از تاریخ تحویل موقت پروژه مذکور) از شرکت در مناقصات این شهرداری محروم می باشند. همچنین در صورت داشتن اخطار دوم و سوم (با فواصل زمانی بیشتر از سه ماه جهت کلیه اخطارها)، به ترتیب به مدت یک و سه سال (از تاریخ تحویل موقت آخرین پروژه ای که مشمول اخطار کتبی بوده است) از شرکت در مناقصات این شهرداری محروم خواهد گردید. بدیهی است در صورت داشتن چهار اخطار و بیشتر، مناقصه گر به صورت دائمی از شرکت در مناقصات این شهرداری محروم می باشد.
۲۷. کارفرما می تواند کار را تا ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.
۲۸. پیمانکار برنده ملزم به افتتاح حساب در بانک ملی شهرداری شعبه ۷۰۳۳ می باشد.

## مجاهد نظارات

### شهردار بندر ماهشهر

## تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانونی منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

**مربوط به مناقصه:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدین وسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولت مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه فوق را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاددهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آن ها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده به تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاددهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوطه را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این که پیشنهاددهنده اعلام می دارد بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

تاریخ: / / نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

### تعهد نامه

اینجانب مدیر عامل شرکت اعلام می دارم این شرکت در رسته دارای درجه بندی در حد رتبه می باشد و از نظر ظرفیت کاری و سقف مبلغ این مناقصه با توجه به قوانین معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و قوانین ثبت شرکت ها و قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب دی ماه ۱۳۳۷ هیچ گونه منع قانونی برای عقد قرارداد ندارد و در صورتی که هر زمان خلاف این موضوع اثبات شود، کارفرما محق به فسخ پیمان و دریافت خسارت از این شرکت می باشد.

### مهر و امضاء مجاز شرکت

## تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان

**مربوط به مناقصه:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

الف- بدین وسیله تأیید می نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاددهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه ها، دستور العمل ها، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند ج ذیل می باشد.

ب- همچنین بدین وسیله تأیید می نماید که اسناد و مدارک موضوع ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آن ها در ارتباط با این مناقصه و پیمان مورد قبول این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می شود.

ج- فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان.

۱- آئین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه های ساختمانی.

۲- ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی.

۳- آئین نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره برداری از معادن شن و ماسه.

۴- نمونه پیمان و شرایط عمومی پیمان.

۵- تصویب نامه ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۸۲/۱۱/۱۷ هیئت وزیران (موضوع انجام مناقصه براساس قانون برگزاری مناقصات).

۶- مصوبه ۶۳۰۰۷/ت/۲۳۳۳۱ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۹ و دستورالعمل اجرایی آئین نامه مذکور به شماره ۱۰۱/۱۰۱۶۵۶ مورخ ۸۲/۶/۱۶ درمورد نحوه ارزشیابی و انتخاب پیمانکار

۷- سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با این مناقصه و پیمان و اجرای آن می باشد.

نام پیشنهاددهنده: تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده:

مراتب مشروح در این فرم در ارتباط با تکالیف و وظایف و اختیارات و مسئولیت های ناشی از این پیمان و مناقصه، مورد تأیید و قبول این مناقصه گزار و کارفرما نیز بوده و در این مناقصه و پیمان بدان عمل خواهد شد.

## برگ پیشنهاد قیمت

**موضوع مناقصه :** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی عمومی، فهرست مقادیر و قیمت‌های برآوردی کار، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نمایم که :

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق را با مبلغ کل پیشنهادی (به عدد).....ریال و (به حروف).....ریال مطابق جدول ذیل انجام دهم.

| جدول ماشین آلات و ادوات لایروبی مکانیزه |                         |           |                           |                             |
|-----------------------------------------|-------------------------|-----------|---------------------------|-----------------------------|
| ردیف                                    | عنوان                   | مقدار     | مبلغ واحد پیشنهادی (ریال) | مبلغ ماهانه پیشنهادی (ریال) |
| ۱                                       | ماشین لایروبی مکانیزه   | یک دستگاه |                           |                             |
| ۲                                       | لوله سبز سایز ۳/۴       | ۱۵ شاخه   |                           |                             |
| ۳                                       | مغزی فلزی سایز ۳/۴      | ۳۰ عدد    |                           |                             |
| ۴                                       | بوشن یکسر دنده سلیط ۳/۴ | ۳۰ عدد    |                           |                             |
| ۵                                       | چکمه                    | ۱۲ عدد    |                           |                             |
| ۶                                       | نیم تنه                 | ۱ عدد     |                           |                             |
| ۷                                       | دستکش پلاستیکی ضد اسید  | ۳۶ جفت    |                           |                             |
| ۸                                       | دسته بیل بلند           | ۳ عدد     |                           |                             |
| ۹                                       | دستکش نخی کارگری        | ۱۴۴ جفت   |                           |                             |
| ۱۰                                      | سیم بکسل سایز ۱۲        | ۸۰ متر    |                           |                             |
| ۱۱                                      | شکل سایز ۱۵             | ۶ عدد     |                           |                             |
| ۱۲                                      | منتیل                   | ۱ عدد     |                           |                             |
| ۱۳                                      | بیل پاروئی              | ۹ عدد     |                           |                             |
| ۱۴                                      | دسته بیل                | ۱۸        |                           |                             |
| ۱۵                                      | خودرو سواری گشت         | یک دستگاه |                           |                             |
| جمع کل (یک ماه) ریال                    |                         |           |                           |                             |
| جمع کل (یک سال) ریال                    |                         |           |                           |                             |

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که :

الف) اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف هفت روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه تسلیم نمایم.

ب) ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ، کلیه ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم.

۳- تأیید می‌نمایم که کلیه ضامنه اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۴- اطلاع کامل دارم که شهرداری برای واگذاری کار به هریک از پیشنهادها مختار است و شرکت کننده حق هیچگونه اعتراضی را در این خصوص ندارد.

۵- تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء و مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهد، تضمین موضوع بند (ک) دعوتنامه را به نفع کارفرما در پاکت (الف) تقدیم داشته‌ام.

**تاریخ :** نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز و مهر پیشنهاددهنده :

**آدرس و تلفن تماس پیشنهاد دهنده :**

## نمونه فرم بیمه نامه کارها

**مربوط به مناقصه:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

این پیشنهاددهنده با امضاء ذیل این ورقه بدین وسیله تأیید می‌نماید که چنانچه به عنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد در موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را به طوری که در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یک، از شرکتهای بیمه مورد قبول، کارفرما به شرح جدول زیر بیمه نماید.

| هزینه بیمه | مبلغ کل مورد بیمه | حوادث موضوع بیمه | عملیات موضوع بیمه |
|------------|-------------------|------------------|-------------------|
|            |                   |                  |                   |
|            |                   |                  |                   |
|            |                   |                  |                   |

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت ب تسلیم شده است. همچنین تأیید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوطه تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر ۳ ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر آن گاه دستگاه اجرایی مطابق ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان راساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیشامد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشی، می باشد.

## پیشهاد دهند:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضاء محاز تعهد آور و مهر و یسناد دهنده:

## «تعهدنامه»

شرکت ثبت شده به شماره ۸۱/۱۲/۱۱، برای مناقصه و یا تعداد و وضع شرکا شرکت با مفاد مقررات آئین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران به شماره ۴۸۰۱۳/ت ۲۳۲۵۱ هـ مورخ ۸۱/۱۲/۱۱، برای مناقصه انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)، که بر حسب دعوت شرکت نموده و برنده تشخیص داده شد؛ قبل از عقد قرارداد حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکا خود را با مفاد آئین نامه مذکور تطبیق دهد. همچنین تعهد می نماید چنانچه این شرکت به عنوان برنده دوم مناقصه تعیین گردید و عقد قرارداد با برنده اول مناقصه ممکن نشد و دستگاه اجرایی به این شرکت که برنده دوم است مراجعه نمود. قبل از عقد قرارداد خود را طوری آماده نماید که حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر برای عقد قرارداد مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکا خود را با مفاد آئین نامه مورد بحث مطابقت دهد.

شهرداری اختیار دارد در صورت عدم انجام هریک از تعهدات مذکور طی مهلت های مقرر در قرارداد کار مورد مناقصه را با شرکت منعقد ننموده و تضمین مشارکت در مناقصه شرکت را نیز به نفع شهرداری ضبط نماید، بدیهی، است از این بابت شرکت حق هیچ نوع اعتراضی را نخواهد داشت.

محل مهر و امضاء صاحبان امضاء مجاز  
شرکت برای اسناد تعهدآور

سمت و نام و نام خانوادگی دارندگان امضاء مجاز  
شرکت بر ای اسناد تعهد آور

### ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

( کار برگ شماره یک )

کدپستی

به نشانی :

با شناسه حقیقی / حقوقی

نام متقاضی

نظر به اینکه

شرکت نماید.

موضوع ارجاع کار

مایل است در ارجاع کار/مناقصه/ مزایده

ریال تضمین تعهد می نماید

برابر مبلغ

نام کارفرما/ذینفع

درمقابل

نام متقاضی

از

نام ضامن

چنانچه اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار

نام ضامن

به

نام کارفرما/ذینفع

چنانچه

در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/ معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است ، تا

نام کارفرما/ذینفع

مطالبه نماید ، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی

نام کارفرما/ذینفع

ریال هر مبلغی را که

میزان

بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا

حواله

بپردازد.

نام کارفرما/ذینفع

کرد

سه ماه تا آخرین تحویل پیشنهاد

معتبر می باشد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز

تواند یا

نام ضامن

که برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که

نام کارفرما/ذینفع

این مدت بنا به درخواست کتبی

را موفق به

نام ضامن

موجب این تمدید را فراهم نسازد و

نام متقاضی

خواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا

تمدید ننماید ، متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانت نامه را در وجه یا حواله کرد

نام ضامن

پرداخت کند.

نام کارفرما/ذینفع

چنانچه مبلغ این ضمانت نامه در مدت مقرر از سوی

نام کارفرما/ذینفع

مطالبه نشود ، ضمانت نامه در سررسید ، خود به خود باطل و از درجه

اعتبار ساقط است ، اعم از این که مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتی که مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط

ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

## فصل دوم : نمونه موافقت نامه

این موافقت نامه به استناد مجوز شماره ۲۱/ش مورخ ۱۴۰۵/۰۲/۱۵ و آگهی مناقصه مرحله سوم به شماره مورخ همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است و پیمان نامیده می شود، در تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۱۴ فی مابین شهرداری بندرماهشهر به نمایندگی مجاهد نظارت (شهردار) به نشانی کوی انقلاب - فاز ۳ - ساختمان مرکزی شهرداری به تلفن ۱۶-۰۶۱۵۲۳۳۹۱۱۴ که در این پیمان کارفرما نامیده می شود، از یک سو و شرکت به شماره ثبت به نمایندگی به شماره ملی و شماره تلفن که در این پیمان، پیمانکار نامیده می شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می گردد.

**ماده ۱: موضوع:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷)

### شرح مختصری از خدمات مورد نیاز :

۱. انجام کلیه عملیات لایروبی و لجن برداری مکانیزه و تخلیه لجن توسط دستگاه مکنده، انجام عملیات صفحه کشی و پاکسازی کامل خطوط دفع آب های سطحی (شامل کانال های روباز، کانال های سرپوشیده و خطوط لوله و منهول های دفع آب های سطحی) با استفاده از تجهیزات مکانیزه با هماهنگی دستگاه نظارت (تامین راننده، و ادارات مورد نیاز عملیات لایروبی مکانیزه به عهده پیمانکار است).
۲. انتقال لجن و کوبوم شده توسط دستگاه مکنده به محل تخلیه واقع در جنب ایستگاه تصفیه فاضلاب شهری بندرماهشهر یا هر محل دیگر که توسط دستگاه نظارت ابلاغ گردد.
۳. انجام عملیات موضوع پیمان در محل های پرتدد با هماهنگی دستگاه نظارت در شب انجام می پذیرد و لذا پیمانکار موظف است تدابیر لازم، تجهیزات، ماشین آلات مورد نیاز جهت کار در شیفت شب را در نظر بگیرد. بدیهی است به جز ردیف های پیش بینی شده، از این بابت هیچگونه اضافه پرداختی قابل انجام نیست.
۴. پیمانکار موظف به تامین یک دستگاه خودرو سواری مورد تایید دستگاه نظارت جهت گشت زنی در محدوده اجرای پروژه است.

### توضیحات :

۱. در برخی از نقاط سطح شهر ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ به دلیل عدم وجود سیستم جمع آوری فاضلاب یا عدم عملکرد صحیح آن، دفع فاضلاب از طریق شبکه دفع آب سطحی انجام می پذیرد و لذا پیمانکار موظف به لایروبی شبکه های مذکور است.
۲. در آنالیز اولیه به تعداد کافی تجهیزات و اقلام مصرفی در نظر گرفته شده است لذا در صورت عدم تامین هر یک از اقلام، روزانه به ازای هر مورد مبلغ ۵۰۰،۰۰۰ ریال جریمه به حساب پیمانکار لحاظ می گردد.
۳. تامین سوخت و کلیه تجهیزات مکانیزه و سایر ابزار کار مورد نیاز جهت انجام موضوع پیمان از قبیل چکش برقی، فرغون، بیل دستی، چنگال، دستکش ضد اسید، بیل کج، چکمه و نیم تنه، شلنگ مکنده به همراه اتصالات، چراغ روشنایی، نردبان، طناب و ... به عهده و هزینه پیمانکار است.
۴. پیمانکار می بایست کلیه تمهیدات لازم جهت رفع خطرات احتمالی را بکار گیرد. بدیهی است کلیه مسئولیت های حقوقی ناشی از عملیات موضوع پیمان متوجه پیمانکار است.
۵. تجهیزات مکانیزه لایروبی می بایست قبل از شروع بکار به لحاظ فنی به تایید دستگاه نظارت برسد. شایان ذکر است دستگاه مکانیزه می بایست توان مکش لجن خشک و تر، سنگ، کلوخه و شن و ماسه را داشته باشد و قطر حداقل ورودی و خروجی دستگاه می بایست ۶ اینچ و توان ایجاد خلا حداقل ۹۰٪ باشد.
۶. کلیه ابزار و لوازم مورد نیاز نظیر شیلنگ مکنده (حداقل ۱۰ متر)، طناب، سیسم بکسل، صفحه فلزی، لاستیک و غیره در قیمت پیشنهادی و آنالیز پیمانکار لحاظ گردیده و هیچگونه اضافه پرداختی از این بابت تعلق نخواهد گرفت.
۷. تهیه و نصب کلیه علائم هشداردهنده در محل های مورد نیاز به عهده پیمانکار است و کلیه مسئولیت های حقیقی و حقوقی ناشی از آن به عهده پیمانکار است.
۸. پیمانکار موظف است به صورت روزانه گزارش کتبی عملکرد لایروبی را حداکثر ظرف ۴۸ ساعت کاری تهیه و در اختیار دستگاه نظارت نماید.
۹. پیمانکار موظف است بیان عملکرد لایروبی را با ذکر احجام کاری انجام شده و با الصاق عکس های مربوطه مطابق با فرمت دستگاه نظارت تهیه و به صورت هفتگی در اختیار دستگاه نظارت قرارگیرد.
۱۰. تامین دفتر کار ویژه پیمانکار و آشیانه جهت نگهداری از ابزار کار و ماشین آلات مورد نیاز پروژه به عهده پیمانکار است.
۱۱. در صورتی که اختلافاتی بین کارفرما و پیمانکار پیش آید اعم از این که مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد یا مربوط به تفسیر هر یک از مفاد قرارداد یا سایر اسناد و مدارک پیوست قرارداد باشد، چنانچه طرفین نتوانند مورد اختلاف را از راه توافق رفع نمایند، طبق آیین نامه معاملاتی شهرداری بندرماهشهر عمل خواهد شد. شایان ذکر است پیمانکار موظف است تا حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب این قرارداد به عهده دارد اجرا نماید و بدیهی است در طول مدت حل اختلاف تعهدات خود را براساس قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن نسبت به پیمانکار انجام خواهد داد.
۱۲. کارفرما مختار است در هر زمان که نیاز باشد از امکانات، تجهیزات و ماشین آلات بکارگیری شده در این قرارداد در هر منطقه دیگری خارج از محدوده این پیمان استفاده نماید و پیمانکار مکلف به اجرای دستورات کارفرما در این خصوص خواهد بود و حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

پروژه : انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ - فاز ۶ و فاز ۷ (مرحله سوم) خوانده شد، مورد قبول است.

۱۳. در صورت خرابی ماشین مکانیزه لایروبی، پیمانکار موظف به جایگزین نمودن ماشین مکانیزه است در غیر اینصورت بابت عدم کارکرد ماشین آلات بدون دلیل قابل قبول نزد دستگاه نظارت، به ازای هر روز ۵۰٪ مبلغ کارکرد متوسط روزانه دستگاه به عنوان جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۱۴. پیمانکار موظف است یک هفته قبل از شروع بکار یک نفر نماینده تام الاختیار را کتباً به کارفرما معرفی نماید. از بابت نماینده تام الاختیار پرداخت اضافی به پیمانکار صورت نمی گیرد و پیمانکار هزینه های مربوطه را در قیمت خود لحاظ نموده است. بدیهی است در صورت عدم تأیید کارفرما پیمانکاری بایست نفر دیگری را معرفی نماید.
۱۵. پیمانکار حق واگذاری امتیاز حاصله از این قرارداد را به هر نحو اعم از وکالت، صلح، نمایندگی و ... بدون اخذ مجوز کتبی از کارفرما به اشخاص حقیقی یا حقوقی ندارد.
۱۶. حداکثر کارکرد ماهانه پیمانکار می بایست یک دوازدهم مبلغ کل قرارداد باشد. لذا در صورت عدم رعایت این بند و انجام کارکرد مازاد، تحت هر عنوان هیچ گونه مبلغ مازاد بر یک دوازدهم در هر صورت وضعیت، به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

## جرائم:

۱. در صورت عدم تأیید صحت و کیفیت لایروبی توسط دستگاه نظارت، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به برطرف کردن و اصلاح لایروبی آن محل اقدام نماید، در غیر اینصورت علاوه بر عدم احتساب کارکرد نیروی انسانی و ماشین مکانیزه، به ازای هر مورد استنکاف از اصلاح لایروبی خطوط، مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به حساب بدهی پیمانکار منظور و از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۲. پیمانکار موظف است لجن حاصل از لایروبی را در محل مورد نظر کارفرما تخلیه نماید. در غیر اینصورت علاوه بر الزام به جمع آوری لجن تخلیه شده در محل غیر مجاز، به ازای هر مورد مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
۳. در صورتی که پیمانکار در رفع آبگرفتگی معابر و دفع آب های سطحی سهل انگاری و قصور نماید و یا اینکه تجهیزات مورد نیاز را به موقع در هر محل تامین ننماید، به ازای هر مورد عدم رفع آبگرفتگی در هر محل مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
۴. در صورت مشاهده و تأیید دستگاه نظارت مبنی بر تقاضا یا دریافت آب، غذا و سایر امکانات یا اخذ حق العمل توسط کارگرها و پرسنل پیمانکار از مردم و اهالی مناطق، بابت هر مورد مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت جریمه از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد و در صورت مشاهده مجدد از مصادیق ابلاغ فسخ پیمان است.
۵. بابت هر مورد عدم نصب علائم هشدار در محل های مورد نیاز مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
۶. پیمانکار موظف است پس از ابلاغ دستور کارها از طرف دستگاه نظارت، ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت نسبت به اعزام ماشین آلات مورد نیاز اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما می تواند رأساً نسبت به انجام آن کار اقدام و هزینه های مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر نماید و یا اینکه تا زمان تامین ماشین آلات مورد نیاز توسط پیمانکار، روزانه مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.

**ماده ۲: اسناد و مدارک:** این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف) موافقت نامه حاضر

ب) شرایط عمومی

ج) شرایط خصوصی

د) مشخصات فنی، دستور العمل ها و استانداردهای فنی

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد. در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقت نامه پیمان بردیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بها بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

**ماده ۳: مبلغ:** مبلغ کل پیمان (به حروف.....) و (به عدد ..... ) ریال است.

**ماده ۴: تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار**

الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن نافذ است.

ب) مدت پیمان ۱۲ ماه شمسی است. این مدت، تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان است.

ج) تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورت مجلس تحویل کارگاه است که پس از مبادله پیمان، تنظیم می شود.

د) پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت هفت روز نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

**ماده ۵: دوره تضمین:** از مبلغ ناخالص هریک از صورت وضعیت‌های ماهیانه شرکت معادل ۱۰٪ آن به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه‌ای نگهداری می‌شود، این مبلغ پس از تصویب صورت جلسه تحویل قطعی ارائه مفادحساب مسترد می‌گردد. همچنین طبق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر صورت وضعیت پیمانکار معادل ۵٪ کسر و به انضمام آخرین صورت وضعیت نزد کارفرما نگهداری می‌شود.

**ماده ۶: نظارت بر اجرای کار:** واحد خدمات شهری شهرداری بندرماهشهر و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷) ناظر بر اجرای پروژه می‌باشند.

**ماده ۷: محل اجرای کار:** تعیین محل اجرای کار لایروبی با دستگاه مکانیزه در منطقه مرکزی ماهشهر و منطقه ۵ (فاز ۶ و فاز ۷) در یک شیفت شب یا روز به عهده کارفرما می‌باشد.

**ماده ۸: نسخ قرارداد:** این قرارداد در شش نسخه تنظیم گردیده و کلیه نسخ حکم واحد دارند.

**نماینده / نمایندگان پیمانکار**

**نام و نام خانوادگی:**

**سمت:**

**امضاء**

**نماینده کارفرما**

**نام و نام خانوادگی: مجاهد نظارات**

**سمت: شهردار**

**امضاء**

**فصل سوم: شرایط عمومی پیمان**

در این پیمان کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و سایر قوانین جمهوری اسلامی ایران که مربوط به کارهای راهبردی، بهره برداری، تعمیر و نگهداری بوده و تا این تاریخ معتبر است، نافذ بوده و لازم است در صورت ابلاغ بخشنامه‌های جدید از آخرین بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها استفاده گردد.

شرایط عمومی پیمان برای این قرارداد به شرح ذیل است:

**ماده ۱: پیمان:** پیمان، مجموعه اسناد و مدارکی است که در ماده ۲ موافقتنامه پیمان، درج شده است.

**ماده ۲: موافقتنامه:** موافقتنامه، سندی است که مشخصات اصلی پیمان مانند مشخصات دوطرف، موضوع، مبلغ و مدت پیمان در آن بیان شده است.

**ماده ۳: شرایط عمومی:** شرایط عمومی، مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند.

**ماده ۴: شرایط خصوصی:** شرایط خصوصی، شرایط خاصی است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، برای این پیمان، با توجه به وضعیت و ماهیت آن، تنظیم شده است.

**ماده ۵: برنامه زمانی اجرای کار:**

الف) برنامه زمانی کلی: برنامه ای است که در آن، زمانبندی کلی کارهای مورد پیمان برحسب ماه، منعکس گشته و در اسناد و مدارک پیمان درج شده است.

ب) برنامه زمانی تفصیلی: برنامه ای است که زمانبندی فعالیت‌های مختلف کارهای موضوع پیمان، به تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی، در آن آمده است.

**ماده ۶: کارفرما:** کارفرما، شخص حقوقی است که یک سوی امضا کننده پیمان است و عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان، به پیمانکار واگذار کرده است. نمایندگان و جانشین‌های قانونی کارفرما، در حکم کارفرما می‌باشند.

**ماده ۷: پیمانکار:** پیمانکار، شخص حقوقی یا حقیقی است که سوی دیگر امضاکننده پیمان است و اجرای موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان، به عهده گرفته است. نمایندگان و جانشین‌های قانونی پیمانکار، در حکم پیمانکار می‌باشند.

**ماده ۸: مدیر طرح:** مدیر طرح، شخص حقوقی است که به منظور مدیریت اجرای کار، در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان، از سوی کارفرما به پیمانکار معرفی می شود.

**ماده ۹: مهندس ناظر:** مهندس ناظر، نماینده مقیم دستگاه نظارت در کارگاه یا محل انجام کار است و در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار معرفی می شود.

**ماده ۱۰: مدیر پروژه:** مدیر پروژه، شخصی حقیقی دارای تخصص و تجربه لازم است که پیمانکار، او را به کارفرما معرفی می کند تا اجرای موضوع پیمان در کارگاه را سرپرستی کند.

**ماده ۱۱: پیمانکار جزء:** پیمانکار جزء، شخصی حقیقی یا حقوقی است که تخصص در انجام کارهای اجرایی را دارد و پیمانکار برای اجرای بخشی از عملیات موضوع پیمان، با او قرارداد می بندد.

### **ماده ۱۲: کار، کارگاه، تجهیز و برچیدن کارگاه:**

الف) کار، عبارت است از مجموعه عملیات، خدمات یا اقدامات مورد نیاز، برای آغاز کردن، انجام و پایان دادن عملیات موضوع پیمان جهت تحویل به کارفرما می باشد.

ب) کارگاه، محل یا محل هایی است که عملیات موضوع پیمان در آن اجرا می شود یا به منظور اجرای پیمان، با اجازه کارفرما از آن استفاده می کنند.

ج) تجهیز کارگاه، عبارت از عملیات، اقدام ها و تدارکاتی است که باید به صورت موقت برای دوره اجرا انجام شود تا آغاز کردن و انجام دادن عملیات موضوع پیمان، طبق اسناد و مدارک پیمان، میسر شود.

د) برچیدن کارگاه، عبارت از جمع آوری مصالح مازاد غیر مصرفی، تجهیزات، تاسیسات و ساختمان های موقت، خارج کردن مواد زائد، تجهیزات، ماشین آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و تسطیح و تمیز کردن محل های تحویلی کارفرما می باشد.

### **ماده ۱۳: مواد مصرفی، قطعات مصرفی، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تاسیسات و ابنیه، وسایل :**

الف) مواد مصرفی، عبارت از مواد، اجناس و کالاهایی است که در عملیات موضوع پیمان مصرف شده و در کار باقی می ماند.

ب) قطعات مصرفی عبارت است از اجزا تاسیسات و کالاهایی که در طول عملیات موضوع پیمان نصب و مورد استفاده قرار می گیرد.

ج) تجهیزات و ابزار، عبارت از دستگاه ها و ابزارآلاتی است که در عملیات موضوع پیمان به کار گرفته می شوند.

د) ماشین آلات، عبارت از ماشین آلات سنگین، نیمه سنگین و سبک می باشد که به منظور اجرای موضوع پیمان به صورت موقت به کار گرفته می شود.

ه) تاسیسات و ابنیه، عبارت از انواع ساختمان ها، محوطه سازی ها، انبارها، تاسیسات آب، برق، سوخت و مخابرات، شالوده دستگاه ها و بطور کلی تمام تاسیسات و بناهایی است که به صورت موقت، برای دوره اجرا تامین شده و جزو کارهای تجهیز کارگاه به شمار می رود.

و) وسایل، عبارت از اثاثیه اداری، مسکونی، آشپزخانه و دیگر لوازم مورد نیازی است که برای دوره اجرا تامین شده و جزو تجهیز کارگاه منظور می شود.

### **ماده ۱۴: برآورد هزینه اجرای کار، مبلغ پیمان، مبلغ اولیه پیمان، مبلغ نهایی پیمان، ضریب پیمان، نرخ پیمان، مدت پیمان، مدت اولیه پیمان، متوسط کارکرد فرضی ماهانه :**

الف) برآورد هزینه اجرای کار، مبلغی است که به عنوان هزینه اجرای موضوع پیمان، به وسیله کارفرما محاسبه و اعلام شده است.

ب) مبلغ اولیه پیمان، همان مبلغ درج شده در موافقتنامه است.

ج) مبلغ نهایی پیمان، مبلغ درج شده در موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که براساس اسناد و مدارک پیمان، در آن ایجاد می شود.

د) ضریب پیمان، حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار است.

ه) نرخ پیمان، در مورد هر یک از اقلام کار، عبارت از بهای واحد آن قلم کار در فهرست بهای منضم به پیمان با اعمال ضریب پیمان و ضریب های پیش بینی شده در فهرست بها و مقادیر کار است. در پیمان هایی که مشمول تعدیل آحاد بها هستند، نرخ پیمان، نرخ محاسبه شده به روش پیش گفته پس از اعمال تعدیل آحاد بها می باشد.

و) متوسط کارکرد فرضی ماهانه، عبارت از حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مدت اولیه پیمان است.

ز) مدت اولیه پیمان همان مدت درج شده در موافقتنامه است.

ح) مدت اجرای کار، مدت درج شده در موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که براساس ماده ۳۰ در آن ایجاد می شود.

### **ماده ۱۵: روز، ماه، تاریخ ها، مفرد و جمع، عنوان ها :**

الف) روز و ماه، روز و ماه تقویمی شمسی است.

ب) تاریخ ها طبق تقویم رسمی کشور است.

ج) هر جا که معنای عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد جمع و کلمات جمع معنای مفرد دارند.

د) عنوان های به کار رفته در متون موافقتنامه یا شرایط عمومی و دیگر قسمت های اسناد و مدارک پیمان، صرفاً به منظور راهنمایی و آگاهی از مفاد اسناد و مدارک است و نمی توان در تفسیر اسناد و مدارک پیمان، از آنها استفاده کرد.

**پروژه :** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ - فاز ۶ و فاز ۷ (مرحله سوم) خوانده شد، مورد قبول است.

## ماده ۱۶: تأییدات پیمانکار:

الف) تمام اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ موافقتنامه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.

ب) نسبت به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز و تدارک مصالح مصرفی، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار اجرای کار طبق مشخصات درمحل یا از نقاط دیگر، اطمینان یافته است.

ج) محل های اجرای کار را دیده و بررسی کرده و از وضعیت آب وهوا، بارندگی و امکان اجرای کار در فصل های مختلف سال، با توجه به آمار ۲۰ سال پیش از تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت و در نظر گرفتن مدت اجرای کار، اطلاع یافته است.

د) از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، بر عهده پیمانکار است.

هـ) در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت، حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.

به هر حال، پیمانکار تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به چهل خود نماید.

## ماده ۱۷: کارکنان:

الف) پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع پیمان را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند، انجام دهد. کسانی که در اجرای این پیمان، خدماتی برای پیمانکار انجام می دهند، کارکنان پیمانکار شناخته می شوند. اگر در اسناد و مدارک پیمان، استفاده از متخصصان خارجی پیش بینی شده باشد، پیمانکار متعهد است قبلاً وضعیت استخدام مانند میزان حقوق و مزایا، مدت استخدام و محل اقامت و مشخصات آنها را به وسیله دستگاه نظارت به اطلاع کارفرما برساند و با رعایت مقررات ذریبط و تأمین هزینه های مربوط، برای استخدام آنها اقدام کند. کارفرما تسهیلات لازم را برای استخدام متخصصان یاد شده فراهم می نماید. تشخیص لزوم و حدود تسهیلات مزبور با کارفرماست و این مساعدت از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد.

ب) پیمانکار می کوشد تا حد ممکن، کارگران مورد نیاز خود را از بین ساکنان منطقه اجرای کار که صلاحیت انجام کارهای موضوع پیمان را داشته باشند، انتخاب کند و بکارگمارد.

پ) پیمانکار موظف به اجرای مقررات بیمه های درمانی و اجتماعی، مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار است.

ت) در اجرای این پیمان، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود است. هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جز، صلاحیت لازم برای انجام کار مربوط را نداشته باشند یا باعث اختلال نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت، مراتب را برای بار اول به رئیس کارگاه تذکر می دهد و در صورت تکرار می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند. در این صورت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ندارد برکنار شدگان را بار دیگر در همان کارگاه به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند.

## ماده ۱۸: مسئولیت حسن اجرای کار، برنامه کار، گزارش پیشرفت کار، هماهنگی با پیمانکاران دیگر، رئیس کارگاه:

الف) پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع پیمان را طبق اسناد و مدارک پیمان به عهده دارد.

ب) پیمانکار متعهد است که سازمان، روش اجرا و برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار را طبق نظر دستگاه نظارت پروژه و براساس شرح کار و برنامه زمانی کلی تهیه کند و ظرف یک ماه از تاریخ مبادله پیمان یا مدت دیگری که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، تسلیم دستگاه نظارت نماید تا پس از اصلاح و تصویب کارفرما برای اجرا به پیمانکار ابلاغ شود. اگر در اسناد و مدارک پیمان، جزئیاتی برای چگونگی تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن تعیین شده باشد، پیمانکار ملزم به رعایت آن می باشد.

ج) در صورتی که حین اجرای کار، پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه زمانی تفصیلی ضروری است، موظف است که پیش از رسیدن موعد انجام کارهایی که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود، مراتب را با ذکر دلیل، به دستگاه نظارت اطلاع دهد. دستگاه نظارت، تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را در قالب برنامه زمانی کلی رسیدگی می کند و آنچه را که مورد قبول است، پس از تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می کند. بدیهی است که این تغییرات در حدود مندرجات پیمان، از میزان تعهدات و مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد. اگر تغییر برنامه زمانی تفصیلی از سوی دستگاه نظارت مطرح شود، پیمانکار با توجه به نظر دستگاه نظارت، تغییرات برنامه زمانی تفصیلی را تهیه می کند و به شرح پیش گفته برای طی مراتب بررسی و تصویب، تسلیم کارفرما می نماید.

د) پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروه های اجرایی متعلق به کارفرما، که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد. برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط دستگاه نظارت به پیمانکار ابلاغ می شود.

ه) پیمانکار مکلف است که در پایان هر ماه، گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه نماید. شکل و چگونگی تهیه گزارش را کارفرما تعیین می کند. در صورتی که جزئیاتی برای چگونگی تهیه گزارش پیشرفت کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد، پیمانکار موظف به رعایت آن است.

و) پیمانکار متعهد است که یک نسخه از برنامه، نمودارها و جدول های پیشرفت کار را در کارگاه آماده داشته باشد تا در صورت لزوم، کارفرما و کسانی که اجازه بازدید از محل کار را دارند، از آن استفاده کنند.

ز) پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در محل اجرای کار حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر ضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، دستگاه نظارت با ذکر دلیل در خواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف یک ماه، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد، معرفی کند. پیمانکار باید به منظور اجرای کار و دریافت دستورکارها از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت‌های موقت، اختیارات کافی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف ناظر به رئیس کارگاه ابلاغ شود، در حکم ابلاغ به پیمانکار است.

➤ پیمانکار می تواند در صورت لزوم، رئیس کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع دستگاه نظارت برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.

**ماده ۱۹: ارزیابی خدمات پیمانکار:** ارزیابی خدمات پیمانکار، براساس دستورالعمل‌های لازم و روشن از طریق گزارشات روزانه، ماهانه و سالانه پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان انجام می‌شود. نتیجه کمی و کیفی این ارزیابی‌ها ملاک انحراف پیمانکار از کارکرد صحیح می‌باشد و مبنای محاسبه جرایم ماده ۵۲ می‌باشد.

#### **ماده ۲۰: آماده سازی محل انجام کار، تدارک مواد مصرفی، قطعات مصرفی، ابزار و وسایل :**

الف) پیمانکار موظف است که پس از تحویل گرفتن محل انجام کار، با توجه به مدت تعیین شده جهت آماده سازی آن طبق نظر و تایید دستگاه نظارت اقدام نماید. آماده سازی محل انجام کار به نحوی که برای اجرای کار طبق اسناد و مدارک پیمان لازم است، به عهده پیمانکار می‌باشد، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان، ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد.

ب) تأمین کلیه مواد مصرفی، قطعات مصرفی، تجهیزات و ابزار، ماشین آلات و وسایل به عهده پیمانکار است و پیمانکار موظف است حداقل برای مصرف ۳ ماه به عنوان مصالح پای کار تا پایان مدت قرارداد نسبت به تأمین این مصالح اقدام نماید، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد. مصالح و تجهیزاتی که پیمانکار برای انجام عملیات موضوع پیمان تهیه و در کارگاه نگهداری می‌کند، باید به قرار زیر باشد:

۱) اگر منابع تهیه مصالح و تجهیزات در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد یا بعداً معین شود، باید از همان منابع تهیه گردد. نمونه یا کاتالوگ فنی مصالح و تجهیزات باید از نظر تطبیق با مشخصات فنی پیش از سفارش، به تأیید دستگاه نظارت برسد. در هر حال، از نظر مرغوبیت باید کاملاً طبق مشخصات فنی باشد و مورد تأیید دستگاه نظارت قرار گیرد.

۲) ذکر منابع تهیه مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات در اسناد و مدارک پیمان یا تعیین آنها ضمن انجام کار، از تعهدات پیمانکار در قبال تهیه مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات مرغوب و کافی نمی‌کاهد. بدین ترتیب، پیمانکار موظف است با مطالعه کافی نسبت به امکانات محلی و کیفیت منابع تهیه مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات، و نظر و پیشنهاد خود را تسلیم دستگاه نظارت کند. در صورتی که استفاده از این قبیل منابع مورد موافقت دستگاه نظارت قرار گیرد، اقدام به تهیه و حمل آنها نماید. بدیهی است که کارفرما این حق را دارد که منابع تهیه مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات را تغییر دهد و پیمانکار موظف به رعایت آن می‌باشد. بابت این موضوع هیچگونه هزینه اضافی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۳) نوع مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات، مقدار و تاریخ ورود مصالح و تجهیزات به کارگاه باید با دستگاه نظارت صورتجلسه شود. مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات باید به گونه ای تأمین گردد که هیچ خللی در روند انجام تعهدات موضوع پیمان ایجاد نگردد.

ج) هرگاه تهیه یا توزیع مواد و قطعات مصرفی در داخل کشور در انحصار دولت باشد، کارفرما تسهیلات لازم برای تهیه آن مواد و قطعات مصرفی را فراهم می‌کند. اگر تهیه بعضی از مواد و قطعات مصرفی، طبق مشخصات ذیربط در داخل کشور میسر نباشد و ورود آنها هم از طرف دولت ممنوع شده یا بشود، کارفرما یا خودش اجازه ورود مصالح و لوازم مزبور را برای پیمانکار تحصیل می‌کند یا مشخصات را تغییر می‌دهد.

د) در مواردی که مواد، قطعات مصرفی و تجهیزات باید بوسیله پیمانکار از خارج کشور تهیه شود، کارفرما اجازه ورود آنها را از سازمان‌های ذیربط به هزینه پیمانکار تحصیل می‌نماید. هرگاه ضمن اجرای کار، محدودیت‌های جدیدی پیش آید که به علت آن، پیمانکار نتواند مواد، قطعات مصرفی و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار را در مدتی که برنامه پیشرفت کار ایجاب می‌کند، از خارج کشور تهیه و وارد کند، مراتب را با ذکر دلیل و ارائه اسناد از طریق دستگاه نظارت به اطلاع کارفرما می‌رساند تا با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، کارفرما در مورد چگونگی تأمین این مصالح و تجهیزات، تصمیم گیری نماید.

ه) در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، مشخصاتی برای ماشین آلات و ابزار اجرای کار تعیین شده باشد، پیمانکار باید آنها را طبق مشخصات تعیین شده، تأمین کند. هرگاه ضمن اجرای کار، دستگاه نظارت تشخیص دهد که ماشین آلات و ابزار موجود پیمانکار، برای اتمام کار در مدت پیمان کافی نیست یا مشخصات آنها برای اجرای کار، مناسب نیست، مراتب را به پیمانکار ابلاغ می‌کند. پیمانکار مکلف است که ماشین آلات و ابزار خود را طبق نظر دستگاه نظارت و در مدتی که نامبرده تعیین می‌نماید، تکمیل و تقویت کند، بدون اینکه برای این کار، ادعای خسارت یا هزینه اضافی از کارفرما داشته باشد.

و) پیمانکار نمی‌تواند وسایل و ابزاری را که برای انجام عملیات لازم است، از محل انجام کار خارج کند. در مورد بیرون بردن ابزار و وسایلی که در محل انجام کار مورد نیاز نیست، پیمانکار تقاضای بیرون بردن وسایل مزبور را به دستگاه نظارت تسلیم می‌کند. دستگاه نظارت، به تقاضای او رسیدگی می‌کند، و در صورتی که موجه باشد اجازه خروج می‌دهد.

ح) اگر در اسناد و مدارک پیمان، تکلیفی برای تهیه غذا، مسکن و دفتر کار کارکنان کارفرما، دستگاه نظارت و آزمایشگاه در محل کار به عهده پیمانکار گذاشته شود، پیمانکار موظف به تأمین آنها، طبق شرایط پیش بینی شده، می باشد.

#### **ماده ۲۱: حفاظت از کار و شخص ثالث، بیمه کار، مراقبت های لازم :**

الف) پیمانکار از روز تحویل محل کار تا روز تحویل عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مواد و قطعات مصرفی، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و بناهایی می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و به همین منظور، اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل محل انجام کار در مقابل عوامل جوی و طغیان آب رودخانه ها و سرقت و حریق و مانند این ها به عمل می آورد.

ب) پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی، ایمنی و بهداشت کار، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه محل انجام کار است و در هر حال، کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد. کارفرما و دستگاه نظارت می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی، ایمنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یاد شده صادر نماید. در این حالت، پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد. پیمانکار متعهد است که تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به املاک مجاور اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی به املاک و تأسیسات مجاور یا محصول آنها وارد آید، پیمانکار مسئول جبران آن می باشد.

ج) پیمانکار مکلف است که پیش از شروع کار، تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع پیمان را که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، در مقابل مواردی از حوادث مذکور در اسناد یاد شده به نفع کارفرما نزد موسسه ای که مورد قبول کارفرما باشد، بیمه نموده و بیمه نامه ها را به کارفرما تسلیم کند. بیمه نامه ها باید تا تاریخ تحویل اعتبار داشته باشد. تا زمانی که تحویل انجام نشده باشد، پیمانکار مکلف است که بیمه نامه ها را تا مدتی که لازم است تمدید کند. هزینه های بیمه به عهده پیمانکار می باشد. آن قسمت از هزینه بیمه که مربوط به مدت تأخیر غیرمجاز پیمانکار باشد، به حساب بدهی پیمانکار منظور می شود.

در صورت بروز حادثه ای که باعث از بین رفتن تمام یا قسمتی از کارهای انجام یافته یا مواد، مصالح، قطعات مصرفی و تجهیزات پای کار شود، پیمانکار موظف است که: اولاً مراتب را فوراً به کارفرما طبق مقررات بیمه به بیمه گر اطلاع دهد، ثانیاً طبق دستور کارفرما، کارها را به حالت اولیه بازگرداند. برنامه زمانی انجام کارهای پیش گفته توسط پیمانکار تهیه می گردد و پس از تأیید کارفرما، به اجرا در می آید.

د) کارفرما خسارت های وارد بر آنچه را که بیمه شده است از بیمه گر وصول می نماید و مبلغ وصول شده از بیمه گر را برای تجدید عملیات به تناسب پیشرفت کار و طبق هزینه تمام شده، اعم از هزینه مستقیم یا غیر مستقیم (بالاسری)، با تأیید دستگاه نظارت به تدریج تا اعاده کار به حالت اولیه به پیمانکار پرداخت می کند. ز) پیمانکار موظف است که تمام تجهیزات، ماشین آلات و ابزار و وسایل محل انجام کار را که متعلق به او یا در اختیار اوست و برای انجام عملیات موضوع پیمان به کار می گیرد، به هزینه خود بیمه کند و رونوشت بیمه نامه ها را به کارفرما تسلیم نماید. بیمه ماشین آلات و ابزار آلتی را که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می دهد، به عهده پیمانکار می باشد.

هـ) پیمانکار موظف است که روشنایی قسمت هایی از داخل محل انجام کار را که باید روشن باشد، تأمین کند و همچنین تمام علائم راهنمایی و خطر و وسایل حفاظتی و در صورت لزوم، حصارکشی را فراهم نماید و تعداد کافی نگهبان و مراقب در هر جا که لازم باشد، بگمارد.

و) پیمانکار متعهد است که عملیات اجرایی خود را طوری انجام دهد که راه عبور مناسبی در پیاده رو و سواره رو برای عبور و مرور رهگذران و وسایط نقلیه همواره باز بماند و مصالح و تجهیزات خود را در محل هایی انبار کند که موجب ناراحتی یا زحمت ساکنان اطراف یا رهگذران نشود.

ز) پیمانکار متعهد است که انتظامات محل انجام کار را تأمین کند و از ورود اشخاص غیر مجاز و کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه می شوند، خود یا توسط مقامات انتظامی جلوگیری کند.

ح) هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از موارد درج شده در این ماده سهل انگاری یا کوتاهی کند و از انجام تعهداتی که طبق آن به عهده گرفته است، خودداری نماید، کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه های انجام شده و خسارت وارد شده را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کرده و از مطالبات وی کسر نماید. در این صورت، هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداخت ها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما، خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی، بی اثر می باشد.

ی) در صورتی که تعدادی از تجهیزات و ابزار آلات متعلق به کارفرما به صورت آماده به کار و سالم، پس از مبادله قرارداد طی صورت جلسه ای تحویل پیمانکار شود، پیمانکار ملزم است پس از پایان قرارداد، تجهیزات و ابزار آلات مذکور را به صورت سالم و آماده به کار تحویل کارفرما نماید. هزینه های بهره برداری و نگهداری ( تعمیرات جزئی و کلی - بدنی و موتوری - بیمه شخص ثالث و بدنه - سوخت و ...) و راهبری در طول مدت قرارداد به عهده پیمانکار است و می بایستی هزینه های آن را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید. ضمناً پیمانکار نباید هزینه تهیه یا اجاره تجهیزات و ابزار آلات مذکور را به قیمت پیشنهادی خود اضافه نماید.

ک) پیمانکار و کارکنان پیمانکار بایستی در انجام فعالیت های خود ضمن آگاهی از مفاد خط مشی ایمنی و بهداشت حرفه ای، کلیه مسائل ایمنی و زیست محیطی مرتبط را رعایت نمایند. پیمانکار موظف است رعایت موارد زیست محیطی را به کارکنان خود آموزش دهد.

#### **ماده ۲۲: ترتیب گردش مدارک و ابلاغ دستورالعمل ها :**

الف) کارفرما دستورالعمل های لازم در راستای انجام عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار ابلاغ می نماید. پیمانکار موظف است براساس دستورالعمل ابلاغ شده نسبت به انجام عملیات مربوطه اقدام نماید. تمام مشخصات، دستورالعمل ها و استانداردهای فنی که دارای مهر و امضای کارفرما

است، به تعداد نسخه‌های درج شده در اسناد و مدارک پیمان و در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان تعداد نسخه معین نشده باشد، در دو نسخه، بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد. در صورت نیاز پیمانکار، نسخه‌های اضافی به هزینه او تکثیر می‌شود. پیمانکار باید یک نسخه از شرح کار و مشخصات، با آخرین تغییرات آنها را همیشه در کارگاه نگهداری کند، تا در صورت لزوم، به منظور بازرسی کارها در اختیار دستگاه نظارت، کارفرما یا نمایندگان آنها قرار گیرد. نسخه اصل مدارک، تا پایان کار نزد کارفرما باقی می‌ماند.

ب) پیمانکار موظف است که تمام دستورالعمل‌ها و دیگر اسناد و مدارک فنی مربوط به آن قسمت را با دقت مطالعه کند به نحوی که هیچگونه ابهامی از نظر چگونگی انجام کار برای خود و کارکنانش باقی نماند. در صورت مشاهده اشتباه یا کسری در مدارک و دستورالعمل‌ها، پیمانکار باید در اسرع وقت نسبت به انعکاس موارد اشکالات به کارفرما اقدام نماید.

ج) هرگاه پیمانکار در مورد درستی بعضی محاسبات یا دستور کارها یا مشخصات مواد مصرفی و تجهیزاتی که بنا به دستور کارفرما از منابع معینی تحصیل می‌شود ایرادی داشته باشد، باید با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، مراتب را با ذکر دلیل به اطلاع دستگاه نظارت برساند. در صورتی که کارفرما، درستی مدارک پیشگفته را تایید کند ولی پیمانکار همچنان نسبت به آنها ایراد داشته باشد، پیمانکار باید موضوع را به کارفرما منعکس نماید و پس از دریافت نظر کارفرما، طبق نظر او اقدام نماید.

د) دستگاه نظارت تمام موافقت‌ها، معرفی‌ها، تصویب‌ها، خطاها و دستور کارها را به صورت کتبی، به پیمانکار ابلاغ می‌کند و در صورت لزوم به نحو پیش‌بینی شده در اسناد و مدارک پیمان، به تایید کارفرما نیز می‌رساند و سپس به پیمانکار ابلاغ می‌کند. پیمانکار پس از وصول دستور کارها می‌تواند برای اصلاح آنها اظهار نظر کند. اما در هر حال موظف به اجرای چنین دستور کارهایی است. در مورد صدور دستور کار شفاهی از سوی دستگاه نظارت، پیمانکار ملزم است به دستورات شفاهی دستگاه نظارت عمل کند و می‌تواند درخواست ابلاغ کتبی آن را نیز بنماید و دستگاه نظارت موظف است که دستور کارها را کتبا به پیمانکار ابلاغ کند. در غیر اینصورت این دستور کارها برای پیمانکار معتبر نیست. دستگاه نظارت یک نسخه رونوشت از تمام نامه‌های ابلاغی همراه با دستورالعمل‌ها و صور جلسه‌ها را برای کارفرما ارسال می‌کند.

ه) پیمانکار موظف است گزارش مربوط به انجام کارهای روزانه را به شرح اسناد و مدارک پیمان در اختیار او قرار دهد. دستگاه نظارت پس از دریافت این گزارش‌ها حداکثر ظرف مدت دو روز نسبت به سنجش و تأیید کار صورت گرفته، اقدام نموده و مراتب را با پیمانکار صورت‌مجلس می‌نماید. صورت‌مجلس‌های روزانه ملاک محاسبه چگونگی پرداخت در ماده ۳۷ و همچنین جرایم موضوع ماده ۵۲ قرار خواهد گرفت.

**ماده ۲۳: حفاظت ابنیه، تاسیسات و تغییر وضع آنها:** پیمانکار باید عملیات موضوع پیمان را بنحوی اجرا کند که به تاسیسات و ابنیه موجود در محل انجام کار مانند خطوط آب، برق، گاز، مخابرات و...، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عملیات پیمانکار به تاسیسات یاد شده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جبران خسارت وارد شده اقدام فوری به عمل نیاورد، کارفرما می‌تواند به هر طریق که مصلحت بداند، برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی ندارد. در صورتی که موقعیت تاسیسات زیر زمینی در اسناد و مدارک پیمان مشخص نشده باشد، پیمانکار باید در اسرع وقت تعیین وضعیت آنها را از مراجع مربوطه استعلام کند و پس از اعلام نظر دریافت پاسخ و هماهنگی دستگاه نظارت، برای عملیات حفاری اقدام نماید.

#### **ماده ۲۴: واگذاری، پیمانکاران جزء:**

الف) پیمانکار حق واگذاری پیمان به دیگران را ندارد.

ب) پیمانکار می‌تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمت‌هایی از عملیات موضوع پیمان، پیمان‌هایی با پیمانکاران جز ببندد، مشروط به آنکه آنان را از واگذاری کار به دیگران منع کند. در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، کارفرما لزوم تایید صلاحیت پیمانکاران جزء را پیش‌بینی کرده باشد، پیمانکار موظف است که تایید کارفرما را در این مورد تحصیل نماید. این واگذاری نباید از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی اجرای کار بکاهد و به هر حال، به هیچ روی از مسئولیت و تعهدات پیمانکار نمی‌کاهد. پیمانکار مسئول تمام عملیاتی است که توسط پیمانکاران جزء یا کارکنان آنها انجام می‌شود. در پیمان‌های بین پیمانکار و پیمانکاران جزء باید نوشته شود که در صورت بروز اختلاف بین آنها، کارفرما حق دارد در صورتی که مقتضی بداند، به مورد اختلاف رسیدگی کند. پیمانکار و پیمانکاران جزء نیز می‌پذیرند که نظر کارفرما در این مورد قطعی است و تعهد می‌کنند که الزاماً آن را اجرا کنند. هرگاه در پرداخت مطالبات پیمانکاران جزء، با توجه به شرایط درج شده در پیمان آنها تاخیری روی دهد، در صورتی که پیمانکار جزء تعهدات خود را براساس پیمان تنظیمی خود با پیمانکار کاملاً انجام داده و کار او مورد قبول و تایید دستگاه نظارت باشد، کارفرما می‌تواند بنابر تقاضای پیمانکار جزء با حضور نماینده پیمانکار به کار او رسیدگی کند. اگر در اثر این رسیدگی پیمانکار جزء طلبکار شود و پیمانکار از پرداخت آن خودداری کند، کارفرما حق دارد طلب پیمانکار جزء را برای کارهایی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، از محل مطالبات پیمانکار بپردازد. در صورتی که با اخطار کارفرما، پیمانکار یا نماینده او برای رسیدگی حاضر نشوند، کارفرما رسیدگی می‌نماید و بشرح پیشگفته عمل می‌کند و این عمل قطعی و غیرقابل اعتراض است. هرگاه پس از فسخ یا خاتمه پیمان، پیمانکاران جزء مطالباتی از پیمانکار داشته باشند، دستگاه نظارت و کارفرما به شرح پیشگفته موضوع را رسیدگی می‌نمایند. اگر پس از رسیدگی و تهیه صورتحساب نهایی، پیمانکار مطالباتی داشته باشد، کارفرما می‌تواند طلب پیمانکاران جزء را از محل مطالبات پیمانکار بپردازد.

**ماده ۲۵: اجرای کار در شب:** چنانچه کارفرما اجرای کار در شب را لازم بداند، شرایط مربوطه را در اسناد و مدارک پیمان پیش‌بینی می‌نماید.

**ماده ۲۶: آثار تاریخی و اشیای عتیقه:** هرگاه ضمن اجرای کار، اشیای عتیقه یا آثار تاریخی و مسکوکات قدیمی و مانند آنها در محل کار پیدا شود، پیمانکار متعهد است که بی درنگ مراتب را از طریق دستگاه نظارت به اطلاع کارفرما و طبق قوانین به اطلاع دستگاه‌های انتظامی برساند. کارفرما برای حفظ و نگهداری یا انتقال اشیای عتیقه، اقدام فوری به عمل می‌آورد. پیمانکار باید تا زمان اقدام به حفاظت از سوی کارفرما یا مقامات ذیربط، برای حفظ و نگهداری اشیا و آثار مزبور، مراقبت لازم را به عمل آورد. هرگاه اجرای این ماده، موجب توقف یا تعطیل عملیات موضوع پیمان گردد، طبق ماده ۴۹ رفتار می‌شود.

**ماده ۲۷: اقامتگاه قانونی:** اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار همان است که در موافقتنامه پیمان نوشته شده است. در صورتی که یکی از طرفین محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را دست کم ۱۵ روز از تاریخ تغییر، به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌گردد.

**ماده ۲۸: تحویل محل انجام کار:** پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ پیمان، آمادگی خود را جهت تحویل محل انجام کار به کارفرما اعلام نماید و کارفرما طبق شرایط ذیل، کار را به پیمانکار تحویل نماید.

الف) صورت ریز تأسیسات و ساختمان‌های مورد پیمان به همراه شناسنامه و گواهی نامه کمی و کیفی آنها (در صورت موجود بودن)، توسط کارفرما به منظور انجام عملیات موضوع پیمان در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت. پیمانکار ملزم به حفظ و حراست و نگهداری آنها به شرح مندرج در ماده ۲۱ می‌باشد.

ب) در صورت مجلس تحویل محل انجام کار باید حدود و موقعیت اماکن و تأسیساتی که در آنها موضوع پیمان انجام می‌شود و چگونگی تهیه و تامین مواد و قطعات مصرفی که باید جهت عملیات بهره برداری، تعمیر و نگهداری مصرف گردد، درج شود. اگر تحویل محل انجام کار بطور یکجا میسر نباشد، کارفرما باید محل انجام کار را به ترتیبی تحویل دهد که پیمانکار بتواند عملیات موضوع پیمان را طبق برنامه زمانی انجام دهد. در این حالت نیز مهلت کارفرما برای تحویل اولین قسمت از محل انجام کار که برای آماده سازی و شروع عملیات موضوع پیمان لازم است، حداکثر ۶۰ روز است.

ج) چنانچه مطابق شرایط خصوصی پیمان امکاناتی توسط کارفرما جهت انجام موضوع پیمان در اختیار پیمانکار قرار گیرد، پیمانکار موظف است از این امکانات به نحو احسن نگهداری و حراست نماید و جز برای انجام تعهدات این پیمان از آنها استفاده دیگری ننماید و در پایان قرارداد صحیح و سالم به کارفرما تحویل نماید و چنانچه در اثر سهل انگاری پیمانکار، آسیبی به آنها وارد آید و یا مورد سو استفاده قرار گیرد، جبران خسارت نماید و تمام تخلف به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار در قبال اموال تحویلی، بد ضمانی داشته و در هر حال و در هر صورت ضامن و مسئول کسر و نقصان خواهد بود. عدم پوشش بیمه رافع مسئولیت در جبران خسارت نخواهد بود.

#### **ماده ۲۹: تغییر مقادیر کار، قیمت‌های جدید، تعدیل نرخ پیمان:**

الف) در ضمن اجرای کار، ممکن است مقادیر درج شده در فهرست بها و مقادیر منضم به پیمان تغییر کند. تغییر مقادیر به وسیله کارفرما محاسبه می‌شود و به پیمانکار ابلاغ می‌گردد. پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار، موظف به انجام کار با نرخ پیمان است، به شرط آنکه مبلغ ناشی از تغییر مقادیر کار، از حدود تعیین شده در زیر بیشتر نشود.

۱) افزایش مقادیر باید در چهارچوب موضوع پیمان به پیمانکار ابلاغ شود. جمع مبلغ مربوط به افزایش مقادیر و مبلغ کارهای با قیمت جدید (موضوع بندج) نباید از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

۲) جمع مبلغ مربوط به کاهش مقادیر و حذف آنها نباید از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

تبصره. اضافه یا کاهش مقادیر کار طبق مفاد بندهای (الف- ۱) و (الف- ۲) این ماده، با تصویب کارفرما قابل اجراست.

ب) اگر در چهارچوب موضوع پیمان، کارهایی به پیمانکار ابلاغ شود که برای آنها قیمت و مقدار در فهرست بها و مقادیر منضم به پیمان پیش‌بینی نشده است، پیمانکار باید بی درنگ پس از دریافت ابلاغ دستگاه نظارت، قیمت پیشنهادی خود را برای اجرای کارهای یاد شده، همراه با تجزیه قیمت به کارفرما تسلیم کند. قیمتی که با توافق پیمانکار و کارفرما تعیین شود، ملاک پرداخت است. قیمت‌های جدیدی که به این صورت تعیین می‌شود باید برحسب هزینه اجرای کار در محل اجرا محاسبه گردد. از این رو، تنها ضریب هزینه بالاسری پیمان به قیمت‌های جدید اعمال می‌شود.

تبصره- در صورتی که پیمان با استفاده از فهرست‌های بهای واحد پایه منعقد شده باشد، چگونگی تعیین قیمت جدید علاوه بر مفاد این بند، تابع دستورالعمل نحوه استفاده از قیمت‌های پایه در تعیین قیمت جدید با اولویت دستورالعمل یاد شده است.

د) تعدیل نرخ پیمان طبق شرایط پیش‌بینی شده در موافقتنامه و شرایط خصوصی می‌باشد.

**ماده ۳۰: تغییر مدت پیمان:** در صورت اتمام مدت قرارداد، کارفرما می‌تواند، عملیات موضوع پیمان را تا دو ماه دیگر با همان نرخ و شرایط پیمان تمدید نماید و پیمانکار موظف به انجام کار طبق شرایط پیمان در مدت تمدید می‌باشد. در هر صورت افزایش در هزینه‌های ناشی از تمدید پیمان نباید از ۲۵٪ مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

**ماده ۳۱: مدیریت اجرا:** کارفرما می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به شخص حقوقی که مدیر طرح نامیده می‌شود، واگذار کند. کارفرما مدیر طرح را با تعیین حدود اختیارات واگذار شده به پیمانکار معرفی می‌نماید. تمام تصمیم‌گیری‌های مدیر طرح در چهارچوب اختیارات واگذار شده، در حکم تصمیم کارفرما می‌باشد.

#### **ماده ۳۲: نظارت بر اجرای کار:**

الف) عملیات اجرایی پیمانکار، همیشه باید زیر نظر و با اطلاع دستگاه نظارت انجام شود. نظارتی که از طرف کارفرما و دستگاه نظارت در اجرای کارها به عمل می آید، به هیچ روی، از میزان مسئولیت پیمانکار نمی کاهد. برای کارهای موضوع عملیات نگهداری و تعمیرات، نظارت مستقیم بر کار پیمانکار در محل کار انجام می شود.

ب) دستگاه نظارت، تنها مرجع فنی پیمانکار برای اجرای موضوع پیمان از سوی کارفرماست. هرگونه تغییرات، اظهار نظرهای فنی و اصلاحات مورد نظر پیمانکاران، سازندگان و بازرسان فنی، پس از هماهنگی با دستگاه نظارت انجام می گیرد و توسط وی به پیمانکار ابلاغ می شود.

ج) دستگاه نظارت به منظور اطمینان از صحت اجرای کار، اقدام به آزمایش مواد و قطعات مصرفی یا کارهای انجام یافته می کند. هزینه انجام آزمایشها بر عهده کارفرماست، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان ترتیب دیگری هم پیش بینی شده باشد. هرگاه نتایج این آزمایشها با آنچه که در مدارک فنی تعیین شده است تطبیق نکند، پیمانکار متعهد است که مواد و قطعات مصرفی را تعویض و کارها را طبق دستور دستگاه نظارت اصلاح کند. هزینه انجام این اصلاحات به عهده پیمانکار است، مگر آنکه نقص موجود مربوط به مدارک فنی باشد.

د) در صورتی که دستگاه نظارت مواردی از عدم رعایت مشخصات فنی و دیگر مدارک فنی پیمان را در اجرای کارها مشاهده کند، با ارسال اخطاریه ای، اصلاح کارهای معیوب را در مدت مناسبی که با توجه به حجم و نوع کار تعیین می نماید از پیمانکار می خواهد. اگر پس از پایان مهلت تعیین شده پیمانکار نسبت به اصلاح کارها اقدام نکند، کارفرما می تواند خودش کارهای معیوب را اصلاح کند و هزینه های مربوط به اضافه ۱۵ درصد هزینه بالاسری و جریمه منظور شده در ماده ۵۲، از مطالبات پیمانکار کسر کند. در صورتی که عدم توجه به اخطار دستگاه نظارت برای اصلاح هر کار معیوب از سوی پیمانکار تکرار شود، کارفرما می تواند پیمان را طبق ماده ۴۷ فسخ نماید.

ه) کارفرما در مدت اجرای پیمان هر موقع که لازم بداند، توسط نمایندگان خود عملیات پیمانکار را بازرسی می کند. پیمانکار موظف است که هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد، در اختیار نمایندگان کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسیها فراهم سازد.

و) اگر کارفرما در طول مدت پیمان تصمیم به تغییر دستگاه نظارت بگیرد، این تصمیم باید دست کم یک ماه قبل به اطلاع پیمانکار برسد. پیمانکار و دستگاه نظارت، موظف هستند که تکلیف آزمایشهای ناتمام، صورتجلسه های در دست اقدام و صورت کارکردهای در حال رسیدگی را روشن کنند.

ز) پیمانکار مکلف است دستوره های دستگاه نظارت را در حدود مفاد این پیمان اجرا نماید؛ مگر در مواردی که آنها را بر خلاف اسناد و مدارک پیمان تشخیص دهد که در این صورت، موظف است که موضوع را به کارفرما اعلام و کسب تکلیف کند. نظر کارفرما در این رابطه برای پیمانکار نافذ می باشد.

**ماده ۳۳: مهندس ناظر :** شخصی است حقیقی که توسط دستگاه نظارت کارفرما به پیمانکار معرفی می شود که حدود و اختیارات او مطابق با مفاد ماده ۳۲ شرایط عمومی پیمان می باشد.

**ماده ۳۴: تضمین انجام تعهدات :** در زمان امضای پیمان، برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن، پیمانکار باید ضمانتنامه ای معادل ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان صادر شده از طرف بانک مورد قبول کارفرما، تسلیم کارفرما کند. ضمانتنامه یاد شده باید تا سه ماه پس از تاریخ تحویل موضوع پیمان، معتبر باشد. تا هنگامی که تحویل موقت انجام نشده است، پیمانکار موظف است برای تمدید ضمانتنامه یاد شده اقدام کند و اگر تا ۱۵ روز پیش از انقضای مدت اعتبار ضمانتنامه، پیمانکار موجبات تمدید آن را فراهم نکرده و ضمانتنامه تمدید نشود، کارفرما حق دارد که مبلغ ضمانتنامه را از بانک ضامن دریافت کند و وجه آن را به جای ضمانتنامه، به رسم وثیقه نزد خود نگه دارد. کارفرما تضمین انجام تعهدات را پس از تصویب صورتجلسه تحویل موقت، با توجه به تبصره یک این ماده آزاد می کند.

تبصره ۱. حداکثر تا یکماه پس از تحویل موقت طبق ماده ۳۹، آخرین صورت وضعیت طبق ماده ۳۷ تنظیم و به کارفرما تسلیم می شود. در صورتی که پیمانکار بابت مواد و قطعات مصرفی به انبار کارفرما بدهکار نباشد یا جمع بدهی او از نصف کسور تضمین حسن انجام کار کمتر باشد، ضمانتنامه انجام تعهدات بی درنگ آزاد می شود. ولی هرگاه میزان بدهی پیمانکار، از نصف کسور تضمین حسن انجام کار بیشتر باشد، ضمانتنامه انجام تعهدات، برحسب مورد طبق شرایط تعیین شده در ماده ۵۱ آزاد می شود.

**ماده ۳۵: تضمین حسن انجام کار :** از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود. نصف این مبلغ پس از تحویل موقت کار به کارفرما وفق ماده ۳۹ و تصویب صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر آن پس از پایان دوره تضمین و تحویل قطعی وفق ماده ۴۱ در وجه پیمانکار آزاد خواهد شد.

**ماده ۳۶: پیش پرداخت :** کارفرما در صورت لزوم، موافقت دارد که به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار، مبلغی به عنوان پیش پرداخت به پیمانکار پرداخت کند. میزان، روش پرداخت و چگونگی واریز پیش پرداخت و دیگر ضوابط آن، در صورت نیاز در شرایط خصوصی پیمان توضیح می گردد.

**ماده ۳۷: پرداختها :**

الف) در آخر هر ماه، پیمانکار، صورت وضعیت کارهای انجام شده از شروع کار تا همان تاریخ را براساس فرمت مربوطه تهیه و مبلغ آن را طبق فهرست بهای منضم یا مبالغ و شرایط مندرج در پیمان محاسبه و حداکثر تا ۵ روز پس از پایان هر ماه تسلیم دستگاه نظارت می نماید. دستگاه نظارت صورت وضعیت پیمانکار را از نظر تطبیق با اسناد و مدارک پیمان کنترل کرده و در صورت لزوم با تعیین دلیل اصلاح می نماید و آن را در مدت حداکثر ۱۰ روز از تاریخ دریافت برای امور مالی کارفرما ارسال می نماید و مراتب را به اطلاع پیمانکار می رساند. امور مالی صورت وضعیت کنترل شده از سوی دستگاه نظارت را رسیدگی کرده و پس از کسر وجوهی که بابت صورت وضعیت های موقت قبلی پرداخت شده است و همچنین اعمال کسور قانونی و کسور متعلقه طبق پیمان، باقیمانده مبلغ قابل پرداخت به

پیمانکار را مطابق آنچه که در شرایط خصوصی پیش‌بینی شده است، پرداخت می‌کند. مقادیر درج شده در صورت وضعیت‌های موقت و پرداخت‌هایی که بابت آنها بعمل می‌آید جنبه موقت و علی‌الحساب دارد و هر نوع اشتباه اندازه‌گیری و محاسباتی و جز این‌ها، در صورت وضعیت‌های بعدی یا در صورت وضعیت قطعی، اصلاح و رفع می‌شود.

تبصره ۱. هرگاه به عللی صورت وضعیت ارسالی از طرف دستگاه نظارت مورد تأیید کارفرما قرار نگیرد، کارفرما پس از وضع کسور تعیین شده در این ماده، تا ۷۰ درصد مبلغ صورت وضعیتی را که دستگاه نظارت ارسال نموده است، به عنوان علی‌الحساب و در مدت مقرر در این ماده در وجه پیمانکار پرداخت می‌کند و صورت وضعیت را همراه با دلایل رد آن، برای تصحیح به دستگاه نظارت برمی‌گرداند، تا پس از اعمال اصلاحات لازم در مدت حداکثر ۵ روز، دوباره به شرح یادشده، برای کارفرما ارسال شود و بقیه مبلغ به ترتیب پیشگفته به پیمانکار پرداخت گردد. در این صورت، مهلت پرداخت مبلغ صورت وضعیت از تاریخی شروع می‌شود که صورت وضعیت تصحیح شده، تسلیم کارفرما شود.

تبصره ۲. هرگاه پیمانکار نسبت به صورت وضعیتی که به شرح پیشگفته اصلاح شده است معترض باشد، اعتراض خود را با ذکر دلیل، حداکثر ظرف مدت یک ماه، به کارفرما اعلام می‌کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد.

تبصره ۳. اگر پیمانکار در موعد مقرر صورت وضعیت موقت را تهیه و تسلیم دستگاه نظارت نکند، دستگاه نظارت با تأیید کارفرما و به هزینه پیمانکار اقدام به تهیه آن می‌کند و اقدامات بعدی برای رسیدگی و پرداخت آن را به ترتیب این ماده به عمل می‌آورد. در این حالت، هیچ گونه مسئولیتی از نظر تأخیر در پرداخت صورت وضعیت مربوط متوجه کارفرما نیست.

ب) برای پرداخت وجوه دیگری که به موجب اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار تعلق می‌گیرد، دستگاه نظارت ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ دریافت صورت حساب پیمانکار، آن را رسیدگی می‌کند و به کارفرما تسلیم می‌نماید تا طبق بند "الف" برای رسیدگی و پرداخت آن اقدام شود.

**ماده ۳۸) پرداخت‌های ارزی:** هرگاه طبق اسناد و مدارک پیمان، پیمانکار برای بعضی از هزینه‌های اجرایی موضوع پیمان، احتیاج به ارز داشته باشد، بدین ترتیب رفتار می‌شود.

الف) اگر در اجرای بند "الف" ماده ۱۷ برای استخدام متخصصان خارجی در اسناد و مدارک پیمان، پرداخت ارز از سوی کارفرما تعهد شده باشد، کارفرما ارز مورد نیاز را در مقابل پرداخت معادل ریالی آن از سوی پیمانکار، به نرخ رسمی فروش بانک مرکزی ایران در تاریخ پرداخت، در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد، به شرط آنکه در قرارداد آنها قسمتی از حقوق که هیچ‌گاه نباید از ۵۰ درصد بیشتر باشد، به ارز پیش‌بینی شده باشد.

ب) برای تهیه مصالح و تجهیزاتی که در اسناد و مدارک پیمان پرداخت ارز از سوی کارفرما تعهد شده است و باید از خارج کشور وارد شود و در عملیات موضوع پیمان مصرف گردیده و در کار باقی بماند، پیمانکار باید طبق مشخصات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان و با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، برای تهیه پورفرمای خرید مصالح و تجهیزات مورد بحث، به طوری که دست کم دارای ۹۰ روز اعتبار باشد، اقدام نماید. پیمانکار باید با مسئولیت خود، اسناد فروشنده را از لحاظ انطباق مقادیر و مشخصات آنها با اسناد و مدارک پیمان، کنترل نماید و پس از تأیید، به دستگاه نظارت تسلیم کند. دستگاه نظارت، اسناد دریافتی را بررسی می‌کند و پس از تأیید، ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ وصول آنها، نظر کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می‌نماید. اسناد مربوط به خرید مصالح و تجهیزات پیشگفته باید به نام کارفرما صادر شود. کارفرما براساس اسناد تأیید شده به حساب پیمانکار اقدام به گشایش اعتبار می‌کند. پیمانکار با نظارت کارفرما، نسبت به ترخیص مصالح و تجهیزات سفارش شده از گمرک، به هزینه خود، اقدام می‌نماید. پس از آنکه مصالح و تجهیزات یاد شده وارد کارگاه شد و بهای آن به صورت کار یا مصالح و تجهیزات پای کار در صورت وضعیت‌ها منظور گردید، پرداخت‌های قبلی که به صورت اعتبار از طرف کارفرما انجام شده است، از طلب پیمانکار کسر می‌شود.

ج) اگر در اجرای بندهای "الف" و "ب"، نرخ تسعیر ارز نسبت به نرخ آن در تاریخ تسلیم پیشنهاد قیمت پیمانکار تغییر کند، در صورت افزایش نرخ ارز، تفاوت نرخ تسعیر ارز به حساب بستن‌کاری پیمانکار منظور می‌شود و در صورت کاهش نرخ ارز به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌گردد.

د) تعدیل نرخ کارهای موضوع بند "ب"، در صورت شمول تعدیل به این پیمان، تابع مقررات تعدیل خاص طبق دستورالعمل نحوه تعدیل احادها که در مورد این پیمان نافذ است، می‌باشد.

ه) اگر برای خرید ماشین آلات و ابزار خاصی که برای اجرای کار مورد نیاز است و امکان تهیه آنها در داخل نیست و باید از خارج کشور وارد شود، از سوی کارفرما تسهیلات ارزی در اسناد و مدارک پیمان پیش‌بینی شده باشد، در این مورد، به ترتیب پیش‌بینی شده عمل می‌شود. پرداخت هزینه تأمین ماشین آلات و ابزار موضوع این بند، به عهده پیمانکار و مالکیت آنها، متعلق به پیمانکار است.

**ماده ۴۰) صورت وضعیت قطعی:** پیمانکار باید حداکثر تا یک هفته پس از قطعیت آخرین صورت وضعیت ماهانه مطابق ماده ۳۷، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را براساس اسناد و مدارک پیمان برای رسیدگی به دستگاه نظارت، تسلیم نماید. دستگاه نظارت صورت وضعیت دریافت شده را رسیدگی نموده و ظرف مدت ده روز برای تصویب کارفرما ارسال می‌نماید. کارفرما صورت وضعیت دریافت شده را ظرف مدت دو هفته از تاریخ وصول رسیدگی میکند و نظر نهایی خود را ضمن ارسال یک نسخه از آن به پیمانکار اعلام می‌دارد. مقادیر کارها که به ترتیب بالا در صورت وضعیت قطعی منظور می‌شود، به تنهایی نافذ است و مآخذ تسویه حساب قرار می‌گیرد، هر چند که بین آنها و مقادیری که در صورت وضعیت‌های موقت منظور گردیده است، اختلاف باشد.

در صورتی که پیمانکار ظرف مهلت تعیین شده، برای تهیه صورت وضعیت قطعی اقدام نکند، با تأیید کارفرما، دستگاه نظارت به هزینه پیمانکار اقدام به تهیه آن می‌کند و پس از امضای پیمانکار برای تصویب کارفرما ارسال می‌دارد. در صورتی که پیمانکار از امضای صورت وضعیت خودداری کند، دستگاه نظارت بدون امضای پیمانکار صورت وضعیت را برای کارفرما می‌فرستد. در حالتی که پیمانکار، صورت وضعیت را قبلاً امضاء نموده است، اگر اعتراضی نسبت به نظر کارفرما داشته

باشد یا در حالتی که صورت وضعیت را قبلاً امضاء نکرده است و نسبت به نظر کارفرما اعتراض دارد، اعتراض خود را حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ وصول صورت وضعیت، با ارائه دلیل و مدرک، یکجا به اطلاع کارفرما می‌رساند. کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول نظر پیمانکار، به موارد اعتراض رسیدگی می‌کند و قبول یا رد آنها را اعلام می‌نماید.

پیمانکار می‌تواند برای تعیین تکلیف آن قسمت از اعتراض خود که مورد قبول کارفرما واقع نمی‌شود، طبق ماده ۵۳ اقدام نماید. در صورتی که پیمانکار ظرف مدت تعیین شده به صورت وضعیت اعتراض نکند، صورت وضعیت قطعی از طرف پیمانکار قبول شده تلقی می‌شود. مقادیر کارها که به ترتیب بالا در صورت وضعیت قطعی منظور می‌شود، به تنهایی قاطع است و مآخذ تسویه حساب قرار می‌گیرد، هر چند که بین آنها و مقادیری که در صورت وضعیت های موقت منظور گردیده است، اختلاف باشد. هر گاه با توجه به صورت وضعیت قطعی تصویب شده و سایر حساب های پیمانکار، پیمانکار بدهکار نباشد، نصف تضمین حسن انجام کار آزاد می‌شود.

تبصره: در مواردی که طبق مواد ۴۷ یا ۴۸، پس از فسخ یا خاتمه پیمان، اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی می‌شود. مهلت تهیه صورت وضعیت قطعی به ترتیب از تاریخ صورت برداری یا تاریخ تحویل کارهای انجام شده می‌باشد.

**ماده ۴۱) تحویل قطعی:** در صورتی که در پایان دوره تضمین تعیین شده در موافقتنامه، هیات تحویل قطعی پس از بازدید از کار، عیب و نقصی ناشی از قصور پیمانکار مشاهده ننماید، موضوع پیمان را تحویل قطعی می‌گیرد و بی‌درنگ صورتمجلس آن را تنظیم و برای کارفرما ارسال می‌کند و نسخه ای از آن را تا ابلاغ از سوی کارفرما، به پیمانکار می‌دهد و سپس کارفرما تصویب تحویل قطعی کار را به پیمانکار ابلاغ می‌نماید.

تبصره ۱. هرگاه هیات تحویل قطعی عیب و نقصی ناشی از کار پیمانکار مشاهده کند، برای رفع آنها طبق ماده ۴۲ رفتار می‌شود.

تبصره ۲. اگر پیمانکار در پایان دوره تضمین تعیین شده در موافقتنامه، تقاضای تحویل قطعی کار را ننماید، مکلف به رفع نواقص ناشی از کار خود که تا تاریخ تقاضای تحویل قطعی بروز کرده است، می‌باشد و تاریخ تقاضای پیمانکار ملاک اقدامات مربوط به تحویل قطعی است.

**ماده ۴۲) مسئولیت های دوره تضمین:** اگر در دوره تضمین، معایب و نقایصی در تجهیزات، تاسیسات و کلیه اموال موضوع پیمان که ناشی از قصور پیمانکار باشد بوجود آید، پیمانکار مکلف است که آن معایب و نقایص را به هزینه خود رفع کند. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقایص و محل آنها به پیمانکار ابلاغ می‌کند و پیمانکار باید حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ کارفرما، شروع به رفع معایب و نقایص کند و آنها را طی مدتی که مورد قبول کارفرماست، رفع نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد یا مسامحه کند، کارفرما حق دارد آن معایب و نقایص را خودش یا به ترتیبی که مقتضی بداند رفع نماید و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت نماید.

تبصره: تشخیص قصور یا مسامحه پیمانکار در نقایص و معایب ایجاد شده عملیات موضوع پیمان در دوره تضمین، به تشخیص کارفرما می‌باشد و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

## **فصل پنجم: حوادث قهری، فسخ، ختم، تعلیق، هزینه تسریع، خسارت تاخیر، تسویه حساب، حل اختلاف:**

### **ماده ۴۳) بروز حوادث قهری**

هرگاه به علت حوادث قهری و غیر مترقبه هر یک از طرفین پیمان نتواند تعهدات خود را انجام دهند، عدم انجام تعهدات نقض قرارداد تلقی نخواهد شد و پیمان بقوت خود باقی خواهد بود. پیمانکار در صورت بروز شرایط فورس مازور بایستی بلادرنگ موضوع را به اطلاع کارفرما برساند.

جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب ها و اعتصاب های عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان های غیرعادی، آتش سوزی های دامنه دار و مهار نشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف پیمان که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد، جزو حوادث قهری به شمار می رود و در صورت بروز آنها، به ترتیب زیر عمل می شود. در بروز حوادث قهری، هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارتهای وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.

الف) پیمانکار موظف است که حداکثر کوشش خود را برای حفاظت از کارهای اجرا شده که در وضعیت قهری رها کردن آنها منجر به زیان جدی می شود و انتقال مصالح و تجهیزات پای کار به محل های مطمئن و ایمن به کار برد. کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در محل، در حدامکان، برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد.

ب) در مورد خسارت های وارد شده به کارهای موضوع پیمان، تاسیسات، ابنیه، ماشین آلات و ابزار و وسایل پیمانکار، به شرح ذیل عمل می شود:

۱) هر گاه خسارت وارد شده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه موضوع بند «ج» ماده ۲۱ باشد، برای جبران آن، طبق همان ماده اقدام می شود.

۲) اگر خسارت های وارد شده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه موضوع بند «ج» ماده ۲۱ نیست یا میزان آن برای جبران خسارت ها کافی نباشد، جبران خسارت به عهده کارفرماست.

۳) جبران خسارت های وارد شده به ساختمان ها و تاسیسات موقت، ماشین آلات و ابزار و وسایل پیمانکار، با توجه به بند «د» ماده ۲۱، به عهده پیمانکار است. منظور از جبران خسارت های یاد شده در بندهای «ب-۱» و «ب-۲»، اعاده کارها به صورت پیش از وقوع حادثه است. پس از رفع وضعیت قهری، اگر کارفرما اعاده کارها را به حالت پیش از وقوع حادثه لازم و میسر بداند، پیمانکار مکلف است که اجرای کارها را بی درنگ آغاز کند. در این صورت، تمدید مدت مناسبی برای اعاده کارها به وضع اولیه، از سوی پیمانکار پیشنهاد می شود که پس از رسیدگی و تأیید و تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می گردد.

ج) اگر کارفرما ادامه یا اعاده کارها را به وضع اولیه را ضروری تشخیص ندهد، یا چنانچه طول مدت فورس مازور بیش از سه ماه باشد و کارفرما نخواهد پروژه را ادامه دهد، به پیمان خاتمه داده می شود.

د) در طول مدت فورس مازور، پیمانکار مسئول حفظ و حراست تمامی موارد مورد تعهد خود طبق مفاد پیمان می باشد و چنانچه به کارفرما ضرر و زیانی وارد شده است، پیمانکار متعهد است به هزینه خود آن قسمت از کار را که مشمول ضرر و زیان شده به حالت اولیه برگرداند و از این بابت نمی تواند ادعایی از کارفرما داشته باشد.

ه) پس از رفع شرایط ( فورس مازور ) در صورتیکه کارفرما لازم بداند، پیمانکار موظف به انجام خدمات موضوع پیمان می باشد. چنانچه حداکثر مدت فورس مازور سه ماه باشد موظف است تحت شرایط پیمان انجام خدمات موضوع پیمان را شروع نموده و ادامه دهد.

**ماده ۴۴) ممنوعیت قانونی:** پیمانکار اعلام می کند که در موقع عقد پیمان مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت، مصوب بیست و دوم دی ماه یک هزار و سیصد و سی و هفت نیست و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، پیمان فسخ و طبق ماده ۴۷ رفتار می شود.

هرگاه ضمن انجام کار تا تحویل موقت، تغییراتی در صاحبان سهام، مدیر یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید، پیمان فسخ و طبق ماده ۴۷ رفتار می شود.

#### **ماده ۴۵) حقوق انحصاری ثبت شده:**

الف) پیمانکار کارفرما را در مقابل تمام دعاوی، خسارت ها و مطالبات مربوط به نقض احتمالی حقوق ثبت شده، تالیفات، علائم یا نام های تجاری و دیگر حقوق حمایت شده که در اجرای موضوع پیمان ایجاد شود، مصون می دارد.

ب) کارفرما تأیید می نماید که مفاد اسناد و مدارک پیمان به گونه ای نیست که موجب نقض حقوق حمایت شده گردد که رعایت اسناد و مدارک پیمان ناگزیر در مواردی موجب نقض حقوق حمایت شده می شود. باید پیش از هر نوع اقدام در مورد آنها، مراتب را به کارفرما اعلام کند تا کارفرما نسبت به انجام تغییرات لازم، به گونه ای که نقض حقوق حمایت شده برطرف شود، اقدام نماید و نتیجه را به پیمانکار ابلاغ کند.

#### **ماده ۴۶) موارد فسخ پیمان**

الف) کارفرما می تواند در صورت تحقق هر یک از موارد زیر، پیمان را طبق ماده ۴۷ فسخ کند.

۱) تاخیر در تحویل گرفتن محل انجام کار و تاسیسات از جانب پیمانکار بیش از یک ماه.

۲) تاخیر در اتمام هر یک از کارهای پیش بینی شده در برنامه زمانی بیش از نصف مدت تعیین شده برای آن کار.

۳) عدم شروع به کار پس از رفع وضعیت قهری موضوع ماده ۴۳ و ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما

۴) بدون سرپرست گذاشتن کار یا تعطیل کردن کار، بدون اجازه کارفرما

۵) عدم انجام دستور دستگاه نظارت برای اصلاح کارهای انجام شده معیوب، طبق بند «د» ماده ۳۲

۶) انحلال شرکت پیمانکار

۷) ورشکستگی پیمانکار یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی، به گونه ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۸) تاخیر بیش از یک ماه در پرداخت دستمزد کارکنان و همچنین عدم ارایه لیست ماهیانه بیمه پرسنل و عدم پرداخت حق بیمه به سازمان تأمین اجتماعی، طبق بند «و» ماده ۱۷

۹) هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل پیمان یا اجرای آن به عوامل کارفرما حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است یا آنها یا واسطه های آنها را در منافع خود سهیم کرده است.

۱۰) عدم صلاحیت اخلاقی پیمانکار به تشخیص کارفرما

۱۱) واگذاری پیمان به شخص ثالث

۱۲) پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی ماده ۴۴ گردد.

#### **ماده ۴۷) اقدامات فسخ پیمان**

کارفرما پس از ابلاغ فسخ پیمان، تضمین انجام تعهدات و تضمین حسن انجام کار کسر شده از صورت وضعیت های پیمانکار را به نفع خود ضبط می کند و بی درنگ محل انجام کار، تاسیسات و ساختمان های موقت، مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار و تمام تدارکات موجود در آن را در اختیار می گیرد و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می دارد. سپس بی درنگ از پیمانکار دعوت می کند که ظرف یک هفته نماینده ای برای صورت برداری و تهیه صورتمجلس کارهای انجام شده و تمام مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار و تدارکات دیگری که در محل انجام کار موجود است، معرفی نماید. هرگاه پیمانکار از معرفی نماینده ظرف مدت تعیین شده خودداری کند یا نماینده معرفی شده از جانب او در موعد مقرر برای صورت برداری حاضر نشود، کارفرما به منظور تأمین دلیل، با حضور نماینده دادگاه محل، برای صورت برداری اقدام می نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این مورد ندارد. پس از صورت برداری، پیمانکار بی درنگ، طبق ماده ۴۰، اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می کند.

۱-۴۷- پیمانکار موظف است ظرف مدت دو روز از تاریخ نامه ابلاغ فسخ قرارداد، صورت کارکرد خود را تهیه و تحویل کارفرما نماید.

۴۷-۲- چنانچه پیمانکار به موقع نسبت به تهیه صورت کارکرد اقدام ننماید کارفرما راساً خود صورت کارکرد پیمانکار را تهیه و پس از کسر خسارات و سایر بدهی‌های پیمانکار، باقیمانده آن را به حساب پیمانکار منظور خواهد نمود.

۴۷-۳- پیمانکار مکلف است پس از ابلاغ فسخ و اعلام کتبی کارفرما نسبت به تحویل موضوع پیمان به نماینده کارفرما اقدام نماید.

۴۷-۴- در صورت استنکاف پیمانکار از تحویل و تحول موضوع قرارداد عندالزوم با نظر کارفرما نسبت به تقدیم دادخواست قرار تأمین دلیل اقدام نماید. عدم اجرای تأمین دلیل یا انصراف کارفرما از تسلیم دادخواست، مانع تحویل موضوع پیمان نخواهد بود.

۴۷-۵- از زمان فسخ پیمان و ابلاغ آن به پیمانکار در صورت عدم اجرای تحویل و تحول و استنکاف پیمانکار از تحویل موضوع قرارداد و تسلیم اموال امانی به کارفرما، جرم خیانت در امانت محقق و کارفرما می‌تواند نسبت به مراجعه به مرجع قضایی و اقامه دعوی کیفری علیه پیمانکار اقدام که کلیه مسئولیت و عواقب و خسارات آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

۴۷-۶- کلیه هزینه‌های متحمل کارفرما درخصوص استنکاف پیمانکار مطابق با خسارات وارده راساً از مطالبات پیمانکار کسر و برداشت می‌گردد، که در این خصوص پیمانکار کلیه ادعاها و اعتراض بر اجرای آن (از سوی کارفرما) را از خود سلب نموده است.

**ماده ۴۸) خاتمه پیمان:** هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع پیمان، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، تصمیم به خاتمه دادن پیمان بگیرد، خاتمه پیمان را با تعیین تاریخ آماده کردن محل انجام کار برای تحویل، که نباید بیشتر از یک ماه باشد به پیمانکار ابلاغ می‌کند. کارفرما کارهایی را که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است در این ابلاغ تعیین می‌کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می‌دهد تا پیمانکار بتواند در آن مهلت این گونه کارها را تکمیل کند و محل انجام را آماده تحویل نماید.

اقدامات پس از خاتمه دادن پیمان، به شرح زیر است:

الف) کارفرما تمام تاسیسات، تجهیزات و ساختمان‌ها را طبق مقررات درج شده در ماده ۳۹ تحویل می‌گیرد. اگر معایبی در مورد کارهای ناتمام مشاهده شود، پیمانکار مکلف است، به هزینه خود در مدت مناسبی که با توافق کارفرما تعیین می‌شود، رفع عیب نماید و سپس تحویل دهد. در صورتی که پیمانکار در مهلت مقرر رفع نقص نکند، کارفرما طبق بند «د» ماده ۳۲ اقدام به رفع نقص می‌نماید. پیمانکار باید دستورالعمل‌ها، کاتالوگ‌ها، قراردادهای با پیمانکاران جزء و سایر مدارک اجرای کار را تحویل کارفرما دهد.

ب) آخرین صورت وضعیت کارهای انجام شده، طبق ماده ۴۰ تهیه می‌شود.

ج) در مورد مواد و قطعات مصرفی و تجهیزات موجود و سفارش شده، به شرح زیر اقدام می‌شود:

۱) مواد و قطعات مصرفی و تجهیزات موجود در محل انجام کار که طبق مشخصات فنی بوده و برای اجرای موضوع پیمان تهیه شده است، اندازه‌گیری و بهای آنها براساس نرخ متعارف روز در تاریخ خرید، که مورد توافق دو طرف باشد، در صورت وضعیت قطعی منظور می‌شود.

۲) پیمانکار با دریافت ابلاغ خاتمه پیمان، بی‌درنگ فهرست مواد و قطعات مصرفی و تجهیزات سفارش شده برای اجرای کار را همراه با شرایط خرید آنها برای کارفرما ارسال می‌نماید. کارفرما تا ده روز از دریافت فهرست پیش گفته، اقلای از مواد و قطعات مصرفی و تجهیزات سفارش شده را که مورد نیاز تشخیص می‌دهد به پیمانکار اعلام می‌نماید تا پیمانکار قرارداد خرید آنها را به کارفرما منتقل نماید. مبالغی که بابت خرید این مواد و قطعات مصرفی و تجهیزات از سوی پیمانکار تادیه شده است، در مقابل تسلیم اسناد و مدارک آن به حساب طلب پیمانکار منظور می‌گردد و تادیه بقیه بهای خرید و هر نوع تعهد مربوط به آنها به عهده کارفرما خواهد بود.

۳) پیمانکار باید بی‌درنگ پس از دریافت ابلاغ خاتمه پیمان، تمام قراردادهای خود با پیمانکاران جزء و اشخاص ثالث را خاتمه دهد. خاتمه قراردادهای خرید مواد و قطعات مصرفی و تجهیزاتی که مورد نیاز کارفرما نیست پس از اعلام نظر کارفرما طبق بند ۲، انجام شود.

د) در صورتی که پیمانکار به منظور اجرای پیمان، در مقابل اشخاص ثالث تعهداتی کرده است و در اثر خاتمه دادن به پیمان ملزم به پرداخت هزینه و خسارت هایی به آن اشخاص گردد، این هزینه‌ها و خسارت‌ها به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

ه) پیمانکار مکلف است که مازاد مواد و قطعات مصرفی و تجهیزات و دیگر تدارکات خود را که در محل‌های تحویلی کارفرما باقی مانده است، حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ ابلاغ کارفرما، از محل‌های یاد شده خارج کند در غیر اینصورت، کارفرما می‌تواند برای خارج کردن آنها به هر نحو که مقتضی بداند، عمل نماید و هزینه‌های آن را به حساب بدهی پیمانکار منظور دارد. در این صورت پیمانکار نمی‌تواند نسبت به ضرر و زیان وارد شده به اموال و دارایی‌های خود دعوایی مطرح نماید.

و) در مورد تضمین‌های پیمانکار، به ترتیب زیر عمل می‌شود.

۱) تضمین انجام تعهدات پیمان، طبق روش تعیین شده در تبصره ۱ ماده ۳۴ آزاد می‌شود.

۲) تضمین حسن انجام کار قسمت تحویل شده طبق ماده ۳۵ آزاد می‌شود.

#### ماده ۴۹) تعلیق

الف) کارفرما می‌تواند در مدت پیمان اجرای کار را برای یک بار و حداکثر سه ماه معلق کند. در این صورت باید مراتب را با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد. در مدت تعلیق پیمانکار مکلف است که تمام کارهای انجام شده، مصالح مصرفی، قطعات و تجهیزات پای کار، تاسیسات و ساختمان‌های موقت را براساس پیمان به طور شایسته حفاظت و حراست کند.

**پروژه:** انجام خدمات لایروبی مکانیزه خطوط دفع آب‌های سطحی ماهشهر مرکزی و منطقه ۵ - فاز ۶ و فاز ۷ (مرحله سوم)، خوانده شد، مورد قبول است.

ب) کارفرما هزینه‌های بالاسری پیمانکار را در دوران تعلیق به میزان تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار می‌پردازد. اگر در اسناد و مدارک پیمان، تعیین هزینه‌های یادشده به توافق طرفین در زمان ابلاغ تعلیق موکول شده باشد، کارفرما در مورد میزان آن با پیمانکار توافق می‌نماید. در صورتی که در اسناد و مدرک پیمان هیچ نوع پیش بینی برای پرداخت هزینه‌های بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق نشده باشد، کارفرما ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه را به پیمانکار می‌پردازد. اگر به دستور کارفرما، قسمتی از کار متوقف شود، بابت هزینه‌های پیشگفته در مدت تعلیق، ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد متوسط فرضی ماهانه به تناسب مبلغ کارمتوقف شده به پیمانکار پرداخت می‌شود. برای تعیین هزینه تعلیق کسرماه به تناسب محاسبه می‌شود. تبصره - در صورتی که پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان، تعلیق پیمان از سوی کارفرما ابلاغ شود، ۸۰ درصد هزینه تعلیق محاسبه شده طبق این بند به پیمانکار پرداخت می‌شود.

ج) کارفرما و پیمانکار در مورد ماشین آلاتی که پیمانکار مایل است در مدت تعلیق از محل انجام کار خارج نماید، بدون پرداخت هیچ نوع هزینه ای توافق می‌کنند.

د) در صورتی که تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد، کارفرما می‌تواند با موافقت پیمانکار مدت تعلیق را برای یک بار و حداکثر سه ماه با شرایط پیشگفته افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار با تعلیق بیش از سه ماه پیمان خاتمه یافته و طبق ماده ۴۸ عمل می‌شود.

#### ماده ۵۰) صورت حساب نهایی

صورت حساب نهایی پیمان که ظرف مدت سه ماه از تاریخ تصویب صورت وضعیت قطعی توسط کارفرما تهیه می‌شود، عبارت است از مبلغ صورت وضعیت قطعی که طبق ماده ۴۰ تهیه و تصویب می‌شود و مبلغی که بر اساس اسناد و مدارک پیمان به مبلغ بالا اضافه یا از آن کسر می‌گردد، مانند وجوه ناشی از تعدیل آحاد بهای مواد و قطعات مصرفی، تجهیزات و ماشین آلات تحویلی کارفرما به پیمانکار، مبلغ جبران خسارت یا جریمه‌های رسیدگی و قطعی شده.

صورت حساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما در صورتی که مورد قبول پیمانکار باشد، توسط کارفرما و پیمانکار امضاء می‌شود. اگر پیمانکار به صورت حساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما معترض باشد و آن را امضاء نکند، باید ظرف مدت یک ماه نظر خود را با مدارک کافی به کارفرما بنویسد و گرنه صورت حساب نهایی از طرف پیمانکار پذیرفته شده تلقی می‌شود. کارفرما در صورت تأیید اعتراض پیمانکار، صورت حساب نهایی را اصلاح می‌کند و دو طرف پیمان آن را امضاء می‌کنند.

صورت حساب نهایی تأیید شده به شرح بالا که ملاک تسویه حساب پیمانکار طبق ماده ۵۱ قرار می‌گیرد، برای دو طرف پیمان قطعی است و هرگونه اعتراض و ادعایی در مورد آن بی تأثیر می‌باشد. در صورتی که پیمانکار نسبت به صورت حساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما معترض باشد و اعتراض خود را در مهلت تعیین شده اعلام کند و اعتراض او مورد پذیرش کارفرما قرار نگیرد، پیمانکار می‌تواند برای حل مسئله، طبق ماده ۵۳ اقدام نماید.

#### ماده ۵۱) تسویه حساب

الف) هرگاه براساس صورت حساب نهایی که به شرح ماده ۵۰ تهیه شده است، پیمانکار بستانکار شود، طلب او حداکثر در مدت یک ماه از تاریخ امضای صورت حساب نهایی با اعلام کارفرما پرداخت می‌گردد و به غیر از نصف تضمین حسن انجام کار که تا تحویل قطعی باید نزد کارفرما باقی بماند، دیگر تضمین‌های پیمانکار، از هر نوع باشد، بی‌درنگ آزاد می‌شود.

ب) هرگاه براساس صورت حساب نهایی، پیمانکار بدهکار شود، مکلف است که در مدت یک ماه از تاریخ امضای صورت حساب نهایی یا اعلام کارفرما، به شرح بالا طلب کارفرما را بپردازد و اگر از این پرداخت استنکاف ورزد یا تأخیر نماید، کارفرما حق دارد، بدون انجام تشریفات قضایی طلب خود را از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار (در صورتی که طبق ماده ۴۷ ضبط نشده باشد) وصول نماید و اگر مبالغ این تضمین‌ها کافی نباشد، با رعایت قوانین جاری کشور از دیگر دارائی‌های او وصول کند. هرگاه پیمانکار در مهلت مقرر در بالا طلب کارفرما را پرداخت کند، به غیر از نصف کسور تضمین حسن انجام کار که تا تحویل قطعی نزد کارفرما باقی می‌ماند، بقیه ضمانت نامه‌ها و سپرده‌های او به هر عنوان که باشد بی‌درنگ آزاد می‌شود.

و) در صورت عدم توجه پیمانکار به تسویه حساب بیمه و غیره یا وصول نامه از ادارات ذیربط، کارفرما راساً نسبت به کسر و ارسال وجوه مورد تقاضا اقدام خواهد نمود که در این مورد پیمانکار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و صرفاً می‌تواند در صورت تمایل به ادارات مربوطه مراجعه و اقدام لازم بعمل آورد.

#### ماده ۵۲) جرایم

الف) میزان خسارت وارد شده به اموال و تجهیزات و تاسیسات کارفرما براساس ماده ۲۱ و طبق برآورد دستگاه نظارت محاسبه و به علاوه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌گردد.

ب) هرگاه براساس بند ج ماده ۴۱ رفع عیب و نقص‌های مشاهده شده در تاسیسات، ابنیه و تجهیزات هنگام تحویل کار مستلزم صرف زمانی بیش از ۱۰ روز باشد، دستگاه نظارت پس از برآورد خسارت، میزان آن را به کارفرما اعلام می‌نماید و کارفرما میزان خسارت به علاوه ۱۵ درصد هزینه بالاسری را به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌نماید.

ج) سایر موارد مشمول جریمه حسب مورد در اسناد و مدارک پیمان قید می‌گردد.

تبصره: مرجع تشخیص مورد یا موارد مشمول جریمه، دستگاه نظارت می‌باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص را ندارد.

#### ماده ۵۳) حل اختلاف

الف) هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، دو طرف می‌توانند برای حل سریع آن، قبل از درخواست ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف به داوری طبق بند «ج»، بر حسب مورد به روش تعیین شده در بندهای ۱ و ۲ عمل نمایند.

۱) در مورد مسائل ناشی از برداشت متفاوت دوطرف از متون بخشنامه‌هایی که به استناد قانون برنامه و بودجه از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ابلاغ شده است، هر یک از دو طرف از سازمان مذکور چگونگی اجرای بخشنامه مربوط را استعلام نماید و دو طرف طبق نظری که از سوی آن سازمان اعلام می‌شود، عمل کنند.

۲) در مورد اختلاف نظرهایی که خارج از شمول بند ۱ است، رسیدگی و اعلام نظر درباره آنها به کارشناس یا هیئت کارشناسی منتخب دو طرف واگذار شود و دو طرف طبق نظری که از سوی کارشناس یا هیئت کارشناسی، در چارچوب پیمان و قوانین و مقررات مربوط اعلام می‌گردد، عمل کنند.

ب) در صورتی که دو طرف در انتخاب کارشناس یا هیئت کارشناسی موضوع بند ۲، به توافق نرسند یا نظر اعلام شده طبق بندهای ۱ و ۲ مورد قبول هر یک از دو طرف نباشد، برای حل اختلاف، طبق بند «ج» اقدام می‌گردد.

ج) هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد پیمان دو طرف اختلاف نظر پیش آید، هر یک از طرف‌ها می‌تواند درخواست ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف به داوری را به شورای عالی برنامه ریزی یا فنی استان ارجاع نماید. اعلام نظر هر یک از مراجع مذکور برای طرفین لازم الاجراست.

د) ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف به شورای عالی برنامه ریزی یا فنی، تغییری در تعهدات قراردادی دو طرف نمی‌دهد و موجب آن نمی‌شود که یکی از دو طرف به تعهدات قراردادی خویش عمل نکند.

**ماده ۵۴) قوانین و مقررات حاکم بر پیمان:** قوانین و مقررات حاکم بر این پیمان منحصرأً قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است و پیمانکار موظف است از کلیه قوانین و مقررات و آیین نامه های دولت جمهوری اسلامی ایران و مقررات و آئین نامه های شهرداری های کشور که با موضوع پیمان مرتبط باشد، در طول اجرای پیمان کاملاً تبعیت نماید.

**فصل چهارم: شرایط خصوصی:** شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آن ها به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچ گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند از این رو هرگونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است.

چنانچه عملیات موضوع پیمان بدون ابلاغ کتبی کارفرما بیشتر از مبلغ قرارداد شود، تعهدی در قبال پرداخت آن وجود نخواهد داشت.

**ماده ۱۰) مدیر پروژه:** پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات شخصی واجد صلاحیت، دارای تخصص و تجربه و اختیارات کافی و مورد تأیید دستگاه نظارت را به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید حتماً در اوقات کار به صورت پیوسته در کارگاه حضور داشته باشد. در صورتی که شخص مورد نظر قادر به انجام وظایف نبوده دستگاه نظارت با ذکر دلیل درخواست معرفی شخص واجد صلاحیت دیگری را می‌نماید و پیمانکار موظف به این تغییر است. در صورت تصمیم پیمانکار بر تغییر رئیس کارگاه، پیش از تغییر باید با دستگاه نظارت هماهنگی و صلاحیت جانشین او تأیید گردد. همچنین علاوه بر رئیس کارگاه شخص واجد صلاحیت دیگری جهت تهیه صورتجلسات، نقشه های ازبیلت و نقشه های کارگاهی، گزارشات روزانه و تدارکات کارگاه بایستی معرفی و مشغول به کار گردد.

**ماده ۲۰)**

➤ کارفرما در خصوص امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت، فقط در صورت نیاز به معرفی نامه می‌تواند حتی المقدور مساعدت نماید.

➤ تهیه مصالح، ماشین آلات، ابزار کار و نیروی انسانی مورد نیاز به عهده پیمانکار است.

**ماده ۲۰-هـ)** پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین آلات رعایت کند.

داشتن حداقل ماشین آلات زیر در کارگاه الزامی است:

- ۱) ماشین مکانیزه لایروبی یک دستگاه
- ۲) تراکتور با تریلر یک دستگاه
- ۳) جرثقیل ۵ تنی یک دستگاه
- ۴) دیزل ژنراتور KVA 150 یک دستگاه
- ۵) وانت باری یک دستگاه.

۶) سایر تجهیزات مورد نیاز که در حین کار به پیمانکار اعلام می‌گردد.

پیمانکار می‌بایست به طور همزمان نسبت به تجهیز موارد فوق در کارگاه اقدام نماید. سایر موارد در صورت نیاز توسط دستگاه نظارت ابلاغ می‌گردد.

**ماده ۲۴-ب)** پیمانکار در انتخاب پیمانکاران جزء، موارد زیر را رعایت کند.

۱- رعایت شئون اسلامی که پیمانکاران جزء باید متعهد به آن باشند.

۲- از نظر میزان تخصص و تجربه به تأیید دستگاه نظارت برساند.

۳- کلاً رعایت شرایط مقرر در شرایط عمومی و خصوصی قرارداد الزامی است.

**ماده ۲۸-الف)** تأمین زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار است.

**ماده ۲۹)** به این پیمان هیچ گونه تعدیل و مابه التفاوت قیمت مصالح تعلق نمی گیرد.

**ماده ۳۶-** به این پیمان هیچگونه پیش پرداختی تعلق نمی گیرد.

**سایر شرایط :** براساس مفاد آئین نامه تسریع در روند بازگشت اتباع افغانی موضوع تصویب نامه شماره ۵۳۸۶۹/ت/۲۹۵۰۷ ش مورخ ۸۲/۹/۲۶ استفاده از کارگران افغانی بدون پروانه کار ممنوع بوده و مشاهده هرگونه تخلف در این ارتباط به منزله حصول یکی از شرایط فسخ پیمان قلمداد شده و کارفرما می تواند به استناد آن ، قرارداد را فسخ نماید . (مقاد بند ۶ بخش دستور العمل و استانداردهای فنی ضمیمه پیمان)

**پیمانکار**  
**نام و نام خانوادگی:**  
**مهر و امضاء**

**کارفرما: شهرداری بندر ماهشهر**  
**نام و نام خانوادگی: مجاهد نظارات**  
**امضاء**

**فصل پنجم: مشخصات فنی عمومی و خصوصی :** رعایت مشخصات فنی و استانداردهای مندرج در نشریه های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شرح زیر به عنوان بخشی از مشخصات فنی عمومی پیمان لازم است :

- کلیه نشریات و مشخصات فنی و عمومی آبیاری و زهکشی.
- نشریه شماره ۵۵ مشخصات فنی و عمومی ساختمان.